

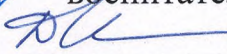
ЯКУТСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»

Одобрено на заседании
кафедры правоведения и основ
профсоюзного движения
протокол № 8 от 10.03.2025 г.

Рекомендовано на заседании
УМС протокол № 4 от 10.03.2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной
и воспитательной работе
 А.Д. Рабинович

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины

«ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС»

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки
Юриспруденция

Квалификация выпускника
Бакалавр

Якутск 2025

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины «ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС»

Целью изучения дисциплины является изучение студентами комплекса правовых норм, регулирующих деятельность судов общей юрисдикции по защите прав, свобод и законных интересов граждан, организаций и иных субъектов гражданских и других материальных правоотношений; а также - подготовка студентов к будущей профессиональной деятельности: правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, организационно-управленческой, экспертно-консультационной, и приобретение ими компетенций общекультурного и профессионального значения.

Задачи изучения дисциплины:

- усвоение предмета, метода и принципов гражданского процесса;
- уяснение системы гражданского процесса, основных подотраслей и институтов;
- определение специфики правоотношений;
- усвоение основных положений нормативных правовых актов;
- изучение особенностей правового регулирования отношений в различных сферах гражданского процесса.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины *«Гражданский процесс»* направлено на формирование следующих компетенций:

универсальных компетенций и индикаторов их достижения:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникацию, приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.

УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.

УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции, а также деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках.

общепрофессиональных компетенций и индикаторов их достижения:

ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

ОПК-2.1. Прямо определяет содержание материальных и процессуальных норм.

ОПК-2.2. Демонстрирует умение по применению норм материального и процессуального права в конкретных ситуациях.

ОПК-2.3. Предвидит правовые последствия применения нормы материального и процессуального права.

ОПК-5. Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики

ОПК-5.1. Правильно применяет основные юридические понятия и терминологию

ОПК-5.2. Формулирует и четко выстраивает правовую позицию по конкретному делу

ОПК-5.3. Обосновывает правовую позицию и использует профессиональную юридическую лексику

профессиональных компетенций и индикаторов их достижения

ПК-7. Владеть навыками подготовки и оформления юридических документов

ПК-7.1. Овладел знаниями в области классификации и видов юридических документов, этапов их подготовки

ПК-7.2. Умеет определять основные требования к содержанию юридических документов, применяемых в конкретной ситуации

ПК-7.3. Овладел навыками оформления различных видов документов, в том числе договоров, исковых заявлений, справочного материала, статистической отчетности

ПК-12. Способность давать квалификационное юридическое заключение и консультации в конкретных видах юридической деятельности

ПК-12.1. Знает систему права, механизм и средства правового регулирования, базовые положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных правовых понятий, категорий, институтов.

ПК-12.2. Оперирует юридическими понятиями и категориями, всесторонне анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, правильно использует нормативные установления для дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций.

ПК-12.3. Владеет навыками применения положений нормативных правовых актов при составлении квалифицированных заключений и дачи консультаций по различным правовым вопросам в практической деятельности.

Результаты освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- предмет, методы и принципы гражданского процесса,
- систему гражданского процесса,
- виды и специфику правоотношений,
- основные источники гражданского процесса.

Уметь:

- оперировать основными категориями науки гражданского процесса, правильно определять структуру и содержание основных подотраслей и институтов гражданского процесса,
- правильно применять основные понятия и термины гражданского процесса,
- определять и анализировать материальные и процессуальные нормы гражданского процесса при оценке конкретных ситуаций,
- определять нормативный правовой акт, регулирующий вид правоотношений.

Навыки и/или опыт деятельности:

- навыками научной и нормативной аргументации при уяснении и применении основных методов и положений науки гражданского процесса,
- определять и правильно классифицировать факты и обстоятельства, возникающие в гражданском процессе,
- навыками обобщения и анализа норм и способностью их применение в профессиональной деятельности.
- навыками принятия решений и совершения юридически значимых действий в соответствии с нормами законодательства.

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие гражданского процессуального права.

Тема 2. Источники гражданского процессуального права.

Тема 3. Принципы гражданского процессуального права.

Тема 4. Гражданские процессуальные правоотношения.

Тема 5. Подведомственность гражданских дел.

Тема 6. Подсудность гражданских дел.

Тема 7. Стороны в гражданском процессе.

Тема 8. Третьи лица в гражданском процессе.

Тема 9. Участие прокурора в гражданском процессе.

- Тема 10. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц.
- Тема 11. Представительство в суде.
- Тема 12. Процессуальные сроки.
- Тема 13. Судебные расходы.
- Тема 14. Иск.
- Тема 15. Особенности исковой формы защиты права по отдельным категориям гражданских дел.
- Тема 16. Доказывание и доказательства.
- Тема 17. Возбуждение гражданского дела в суде по исковым делам.
- Тема 18. Подготовка дела к судебному разбирательству.
- Тема 19. Судебное разбирательство.
- Тема 20. Постановления суда первой инстанции.
- Тема 21. Приказное производство.
- Тема 22. Заочное производство и заочное решение.
- Тема 23. Производство по гражданским делам у мирового судьи.
- Тема 24. Административное судопроизводство (КАС РФ).
- Тема 25. Особое производство.
- Тема 26. Апелляционное производство по пересмотру решений и определений судов первой инстанции.
- Тема 27. Обжалование и проверка судебных актов в кассационном порядке.
- Тема 28. Обжалование и проверка судебных актов в порядке надзора.
- Тема 29. Пересмотр вступивших в законную силу судебных актов по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.
- Тема 30. Производство по делам с участием иностранных лиц.