

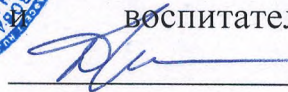
ЯКУТСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»

Одобрено на заседании
кафедры теории и истории
государства и права
протокол № 8 от 10.03.2025 г.

Рекомендовано на заседании
УМС протокол № 4 от 10.03.2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

заместитель директора по учебной
воспитательной работе
 А.Д. Рабинович

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины

«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки
Юриспруденция

Квалификация выпускника
Бакалавр

Якутск 2025

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Целью изучения дисциплины является - обучение устной речи на основе развития необходимых автоматизированных речевых навыков, развитие техники чтения и умения понимать английский текст, который содержит усвоенную ранее лексику и грамматику.

Задачи изучения дисциплины:

- постановка произношения в сочетании с работой по развитию речевых навыков при постепенном усложнении структуры речи.
 - опора на сравнения с родным языком;
 - стимулирование самостоятельной работы студентов;
 - связь обучения и развития грамотности студентов;
- коммуникативная направленность обучения.

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Изучение дисциплины «*Иностранный язык*» направлено на формирование следующих компетенций:

универсальных компетенций и индикаторов их достижения:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языке (ах).

УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникацию, приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.

УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.

УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции, а также деловые разговоры на государственном и иностранном (ых) языках.

общефессиональных компетенций и индикаторов их достижения:

ОПК-5. Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.

ОПК-5.1. Правильно применяет основные юридические понятия и терминологию.

ОПК-5.2. Формулирует и четко выстраивает правовую позицию по конкретному делу.

ОПК-5.3. Обосновывает правовую позицию и использует профессиональную юридическую лексику.

профессиональных компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-5 Способность представлять интересы субъектов правоотношений, обеспечивать защиту их прав в государственных органах, судах, организациях

ПК-5.1. Освоил правовые основы и формы обеспечения защиты прав различных категорий субъектов правоотношений;

ПК-5.2. Овладел спецификой и способами представления интересов субъектов правоотношений в государственных органах и судах;

ПК-5.3. Имеет навыки практических действий по защите прав граждан и представлению интересов организаций в государственных органах, судах, организациях

Результаты освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка;
- грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков ;
- универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста;

- приемы и способы построения документа и ведения профессионального спора;
- юридическую терминологию на иностранном языке.

Уметь:

- использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности;
- логически верно организовывать устную и письменную речь;
- юридически грамотно строить устную и письменную речь;
- профессионально использовать юридическую терминологию в устной и письменной речи;
- юридически грамотно выражать правовую позицию на иностранном языке.

Навыки и/или опыт деятельности:

- техника деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой;
- навыки извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике;
- навыки ведения юридической полемики и юридической аргументации;
- навыки профессиональной коммуникации, корректного применения юридической лексики;
- навыки устного и письменного выражения своей правовой позиции;
- специфика и способы представления интересов субъектов правоотношений в государственных органах и судах.

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Law as a science

Тема 2. Law problems in Russia

Тема 3. Human migration. Advantages and disadvantages.

Тема 4 Business law challenges

Тема 5. Labour Law

Тема 6. Child labour. EU directions on employment

Тема 7. Russian labour law

Тема 8. . Social partnership

Тема 9. Real Property Law

Тема 10. Types of agreement. Rights