

ЯКУТСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»

Одобрено на заседании
кафедры правоведения и основ
профсоюзного движения
протокол № 8 от 10.03.2025 г.

Рекомендовано на заседании
УМС протокол № 4 от 10.03.2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной
воспитательной работе
 А.Д. Рабинович

Аннотация к программе

ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки
Юриспруденция

Квалификация выпускника
Бакалавр

Якутск 2025

Характеристика сферы и объектов профессиональной деятельности по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Область профессиональной деятельности бакалавров включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка;

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция готовится к следующим *видам профессиональной деятельности*:

- нормотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная.

Требования к результатам освоения образовательной программы

Выпускник по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция в соответствии с целями основной образовательной программы бакалавриата и задачами профессиональной деятельности должен обладать следующими компетенциями:

универсальные компетенции выпускников и индикатор их достижения:

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатор достижения универсальных компетенций
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи. УК-1.2. Находит и анализирует правовую информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Рассматривает различные варианты ее решения и определяет возможности их применения. УК-1.3. Логично, юридически грамотно и аргументировано формирует собственные суждения и выводы.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов. УК-2.3. Способен публично представлять результаты решения конкретной задачи

		(проекта).
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. УК-3.2. Определяет особенности поведения групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности, проявляет при этом лидерские качества. УК-3.3. Эффективно взаимодействует с другими членами коллектива, участвует в обмен информацией, знаниями и опытом.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникацию, приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции, а также деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках.

Межкультурное взаимодействие Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, эстетическом и философском контекстах	Ук-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социальнокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задачи образования), включая мировые религии, философские и этические учения. УК-5.3. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социально-культурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Понимает и знает свои ресурсы и их пределы (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. УК-6.3. Проявляет интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний, умений, навыков.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения социальной и профессиональной деятельности. УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности. УК-7.3. Соблюдает нормы здорового образа жизни.

Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте. УК-8.2. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. УК-8.3. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций на рабочем месте и в организации
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты, основы базовых дефектологических знаний. УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. УК-9.3. Владеет навыками работы и взаимодействия в социальной и профессиональных сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает основные экономические теории, закономерности функционирования и развития экономики. УК-10.2. Умело применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. УК-10.3. Использует основные положения и методы финансовых (финансово-правовых) наук при решении социальных и профессиональных задач.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Обладает знаниями в сфере выявления причин и факторов возникновения коррупционного поведения. УК-11.2. Умеет анализировать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению. УК-11.3. Овладел навыками работы по предупреждению коррупционного поведения и формированию нетерпимого отношения к нему.

общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория общепрофес- сиональных компетенций	Код и наименование общепрофес- сиональ- ной компетенции	Код и наименование индикатор достижения общепрофес- сиональной компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1. Обладает знаниями о периодизации и развитии отечественной и зарубежной правовых систем. ОПК-1.2. Критически оценивает совокупности объективных условий формирования, функционирования и развития права. ОПК-1.3. Понимает и определяет особенности различных форм реализации права.
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Знает и правильно определяет содержание материальных и процессуальных норм. ОПК-2.2. Демонстрирует умение по применению норм материального и процессуального права в конкретных ситуациях. ОПК-2.3. Предвидит правовые последствия применения нормы материального и процессуального права.
Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1. Обладает знаниями содержания экспертной юридической деятельности. ОПК-3.2. Умеет применять способы и методы, используемые при осуществлении правовой экспертизы. ОПК-3.3. Владеет навыками проведения юридической экспертизы и оформления экспертных документов.
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1. Обладает знаниями и содержанием видов толкования норм права. ОПК-4.2. Владеет навыками применения различных способов толкования норм права. ОПК-4.3. Способен применять толкование норм применительно к конкретной практической ситуации.
Юридическая аргументация	ОПК-5. Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1. Правильно применяет основные юридические понятия и терминологию. ОПК-5.2. Формулирует и четко выстраивает правовую позицию по конкретному делу. ОПК-5.3. Обосновывает правовую позицию и использует профессиональную юридическую лексику.

Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Определяет целесообразность, сферу действия и виды нормативных правовых актов для регулирования конкретных общественных отношений. ОПК-6.2. Выделяет особенности разработки и структуры содержания нормативных правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.3. Владеет навыками формулировки основных правовых предписаний в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах.
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1. Обладает знаниями принципов этики юриста, положений кодексов этики для конкретных специалистов. ОПК-7.2. Владеет методикой применения мер профилактики коррупционного и иного противоправного поведения. ОПК-7.3. Принимает конкретные меры по выявлению и разрешению конфликта интересов в коллективе, соблюдении антикоррупционных стандартов поведения.
Информационные технологии	ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности.	ОПК-8.1. Владеет знаниями в сфере применения информационных технологий для решения конкретных задач профессиональной деятельности. ОПК-8.2. Обладает умением поиска и получения информации из различных официальных справочных правовых систем, правовых баз данных. ОПК-8.3. Способен решать профессиональные задачи с использованием юридически значимой информации, с соблюдением требований информационной безопасности.

профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задачи ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<i>Тип задач профессиональной деятельности: нормотворческий</i>		
Разработка нормативных правовых актов и подготовка к их принятию	ПК-1. Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной	ПК-1.1 Овладел знаниями основных правил юридической техники. ПК-1.2. Усвоил содержание стадий нормотворческого процесса. ПК-1.3. Применяет юридическую терминологию, базовые и

	деятельности	специальные понятия при разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем деятельности.
<i>Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный</i>		
Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, совершение действий, связанных с реализацией правовых норм. Представление интересов и обеспечение защиты прав субъектов правоотношений.	ПК-2. Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-2.1. Знает правовые формы и методы, направленные на выявление фактов нарушения российского законодательства. ПК-2.2. Освоил основные способы обеспечения соблюдения норм российского законодательства ПК-2.3. Способен выявлять взаимосвязь и соответствие положений законодательства и правоприменительной практики.
	ПК-3. Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-3.1. Правильно определяет отраслевую принадлежность правовых норм для принятия решений и совершения юридических действий. ПК-3.2. Применяет принципы права и основные положения законодательства при принятии юридически значимых решений ПК-3.3. Разрешает проблемы и коллизии в процессе правоприменения положений законодательства Российской Федерации.
	ПК-4. Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-4.1. Определяет основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в рамках конкретных обстоятельств. ПК-4.2. Выявляет и квалифицирует факты и обстоятельства, имеющие юридическое значение. ПК-4.3. Правильно определяет юридические последствия квалифицируемых фактов и обстоятельств.

	ПК-5 Способность представлять интересы субъектов правоотношений, обеспечивать защиту их прав в государственных органах, судах, организациях.	ПК-5.1. Освоил правовые основы и формы обеспечения защиты прав различных категорий субъектов правоотношений. ПК-5.2. Овладел спецификой и способами представления интересов субъектов правоотношений в государственных органах и судах. ПК-5.3. Имеет навыки практических действий по защите прав граждан и представлению интересов организаций в государственных органах, судах, организациях.
	ПК-6 Способность анализировать нормативные правовые акты в сфере социально-трудовых отношений	6.1 Знать систему и виды нормативных правовых актов, действующих в социально-трудовой сфере. 6.2 Уметь определять цели и значение нормативных правовых актов в сфере социально-трудовых отношений. 6.3 Владеть навыками анализа положений нормативных правовых актов, регулирующих социально-правовые отношения.

	ПК-7. Владеть навыками подготовки и оформления юридических документов.	ПК-7.1. Овладел знаниями в области классификации и видов юридических документов, этапов их подготовки. ПК-7.2. Умеет определять основные требования к содержанию юридических документов, применяемых в конкретной ситуации. ПК-7.3. Овладел навыками оформления различных видов документов, в том числе договоров, исковых заявлений, справочного материала, статистической отчетности.
	ПК-8 Способность реализовывать нормы материального и процессуального права в социально-правовой сфере	ПК-8.1 Овладеет спецификой форм реализации правовых норм в социально-правовой сфере ПК-8.2 Умение правильно квалифицировать и соотносить конкретные ситуации и обстоятельства с нормами материального права в социально-правовой сфере ПК-8.3 Владеть навыками реализации процессуальных норм в сфере социально-трудовых отношений
<i>Тип задач профессиональной деятельности: правоохранительной</i>		
Обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества, и государства; Охрана общественного порядка; Предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений	ПК-9. Способность выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.	ПК-9.1. Знает свои должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка. ПК-9.2. Умеет анализировать и правильно оценивать ситуации в рамках обеспечения законности и правопорядка. ПК-9.3. Владеет навыками применения организационно-правовых мер по поддержанию законности и правопорядка, обеспечения безопасности личности, общества и государства.

	ПК-10. Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-10.1. Владеет навыками анализа правовых решений, принимаемых в порядке производства по делу. ПК-10.2. Умеет анализировать и применять судебную практику, правильное оформление процессуальных решений. ПК-10.3. Владеет навыками применения организационно-правовых мер и способов по предупреждению, выявлению и раскрытия правонарушений
<i>Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-консультационный</i>		

Проведение юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и консультирование по правовым вопросам	ПК-11. Готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	ПК-11.1. Знает теоретические основы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и локальных актов. ПК-11.2. Способен при проведении юридической экспертизы разрабатывать предложения по совершенствованию нормативных правовых актов в целях предупреждения проявления коррупции. ПК-11.3. Владеет необходимыми навыками оформления результатов проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов.
	ПК-12. Способность давать квалификационное юридическое заключение и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-12.1. Знает систему права, механизм и средства правового регулирования, базовые положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных правовых понятий, категорий, институтов. ПК-12.2. Оперирует юридическими понятиями и категориями, всесторонне анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, правильно использует нормативные установления для дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций. ПК-12.3. Владеет навыками применения положений нормативных правовых актов при составлении квалифицированных

		заключений и дачи консультаций по различным правовым вопросам в практической деятельности.
--	--	--

Подготовка к государственному экзамену

Для проведения государственного экзамена по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция устанавливается группа дисциплин по направлению подготовки, определяющие овладение им установленных компетенций и подготовленность выпускника к профессиональной деятельности.

Разрабатываемые экзаменационные материалы должны отражать весь объем проверяемых теоретических знаний и практических умений в соответствии с ФГОС и дополнительными требованиями образовательного учреждения по специальности. Экзаменационные материалы формируются на основе действующих рабочих программ дисциплин, программ практик, обеспечивающих проверку подготовленности выпускника к конкретным видам профессиональной деятельности. Разрабатываемые вопросы должны иметь преимущественно комплексный (интегрированный) характер и быть равноценными по сложности и трудоемкости. Их формулировки должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование. Перечень вопросов рассматривается и утверждается на заседании кафедры.

На основе составленных и объявленных студентам перечней вопросов, рекомендуемых для подготовки к государственному экзамену по направлению подготовки, составляются экзаменационные билеты с печатью деканата факультета. Билет состоит из 3 вопросов. Практические задания и ситуационные задачи могут включаться в билет.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» включает в себя проведение *междисциплинарного экзамена*. Он включает в себя вопросы по следующим основным дисциплинам:

- Теория государства и права;
- Трудовое право;
- Гражданское право;
- Уголовное право;
- Международное право.

В период подготовки к государственному экзамену могут проводиться обзорные лекции или консультации по вопросам, выносимым на экзамен, в объеме установленным учебным графиком.

Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен

По курсу «Теория государства и права»

1. Предмет и метод теории государства и права.
2. Соотношение системы права и системы законодательства.
3. Понятие и виды источников права.
4. Правопонимание: характеристика основных подходов.

5. Механизм государственно-правового регулирования: понятие и структура.
6. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.
7. Юридическая ответственность: понятие, признаки, принципы и виды.
8. Признаки права и его функции.
9. Понятие и признаки социального государства.
10. Понятие, признаки и структура правовых норм.
11. Виды правовых норм.
12. Способы и формы изложения правовых норм.
13. Понятие и элементы системы права.
14. Судебные акты и судебная практика как источник права.
15. Понятие и виды правотворчества.
16. Понятие и признаки правового государства.
17. Понятие и виды толкования норм права.
18. Соотношение международного и национального права.
19. Понятие и виды юридических фактов.
20. Способы толкования норм права.
21. Романо-германская правовая система.
22. Англосаксонская правовая система: общая характеристика.
23. Применение права: понятие, стадии и принципы. Структура и виды правоприменительных актов.
24. Понятие, признаки и виды правовых отношений.
25. Понятие, признаки, виды и состав правонарушения.

По курсу «Трудовое право»

1. Понятие, предмет, метод и система трудового права. Отграничение трудового права от смежных отраслей права.
2. Источники трудового права.
3. Понятие, содержание и основания возникновения трудового правоотношения.
4. Понятие, стороны и значение социального партнерства. Принципы, уровни и формы социального партнерства.
5. Коллективный договор: понятие, содержание и порядок заключения.
6. Понятие, стороны и содержание трудового договора.
7. Порядок заключения трудового договора. Общие основания прекращения трудового договора.
8. Понятие и виды рабочего времени.
9. Понятие и виды времени отдыха.
10. Понятие заработной платы и методы ее правового регулирования. Основы государственных гарантий и компенсации.
11. Понятие дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность и ее виды.

12. Понятие, формы и способы защиты трудовых прав.
13. Понятие и виды материальной ответственности в трудовом праве.

По курсу «Гражданское право»

1. Понятие, виды и система источников гражданского права.
2. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.
3. Понятие, форма, условия договора. Виды договоров.
4. Принципы гражданского права.
5. Сделки. Понятие, виды, формы сделок. Условия действительности.
6. Способы защиты гражданских прав. Понятие и формы.
7. Объекты гражданских прав и их виды.
8. Договор купли-продажи (общие положения).
9. Договор поручения.
10. Договор страхования.
11. Заключение, изменение и расторжение договора.
12. Наследование по завещанию.
13. Наследование по закону.

По курсу «Уголовное право»

1. Действие уголовного закона во времени и в пространстве.
2. Теоретические, законодательные и правоприменительные аспекты понятия преступления.
3. Невменяемость как признак субъекта преступления.
4. Понятие, признаки и значение объективной стороны преступления.
5. Понятие, признаки и значение субъективной стороны преступления.
6. Оконченное и неоконченное преступление.
7. Виды соучастников преступления.
8. Множественность преступлений.
9. Понятие наказания. Системы и виды наказаний.
10. Понятие и виды убийства.
11. Понятие хищения и его формы.
12. Понятие взяточничества. Получение взятки.

По курсу «Международное право»

1. Понятие и система международного права. Соотношение международного публичного и международного частного права.
2. Субъекты международного права: правосубъектность, признание и его формы.
3. Нормы и источники международного права.
4. Основные принципы международного права.
5. Понятие территорий и виды территорий в международном праве.
6. Способы изменения государственной территории и границ.

7. Состав населения в международном праве.
8. Способы приобретения и утраты гражданства.
9. Международные организации: понятие, процедура создания и виды.
10. Понятие и классификация международного договора.
11. Стадии заключения международного договора.
12. Основания недействительности, приостановления и прекращения международного договора.