

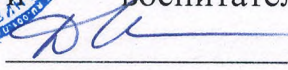
ЯКУТСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»

Одобрено на заседании
кафедры правоведения и основ
профсоюзного движения
протокол № 8 от 10.03.2025 г.

Рекомендовано на заседании
УМС протокол № 4 от 10.03.2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной
и воспитательной работе
 А.Д. Рабинович

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины

«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки
Юриспруденция

Квалификация выпускника
Бакалавр

Якутск 2025

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Целью изучения дисциплины является -

формирование современной языковой личности, способной обеспечить коммуникативный успех в сфере профессиональной деятельности, отличающейся активным языковым сознанием и стремящейся к постоянному самосовершенствованию; повышение уровня владения нормами устного и письменного литературного языка; развитие навыков целесообразного использования средств современного русского языка в профессиональной деятельности и в различных ситуациях общения.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины «Русский язык и культура речи» направлено на формирование следующих компетенций:

универсальных компетенций и индикаторов их достижения:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языке (ах).

УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникацию, приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.

УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.

УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции, а также деловые разговоры на государственном и иностранном (ых) языках.

профессиональных компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-12. Способность давать квалификационное юридическое заключение и консультации в конкретных видах юридической деятельности

ПК-12.1. Знает систему права, механизм и средства правового регулирования, базовые положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных правовых понятий, категорий, институтов;

ПК-12.2. Оперирует юридическими понятиями и категориями, всесторонне анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, правильно использует нормативные установления для дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций;

ПК-12.3. Владеет навыками применения положений нормативных правовых актов при составлении квалифицированных заключений и дачи консультаций по различным правовым вопросам в практической деятельности

Результаты освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка;
- универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста.

Уметь:

- использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности;
- логически верно организовывать устную и письменную речь;
- использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;
- оперировать юридическими понятиями и категориями, всесторонне анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, правильно

использует нормативные установления для дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций.

Навыки и/или опыт деятельности:

- владеть техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой;
- навыки извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике;
- навыки применения положений нормативных правовых актов при составлении квалифицированных заключений и дачи консультаций по различным правовым вопросам в практической деятельности.

Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Язык и речь. Культура речи как научная и учебная дисциплина.

Тема 1.1. Культура речи как научная и учебная дисциплина. Язык и речь. Виды речевой деятельности.

Тема 1.2. Формы речевой коммуникации. Речь устная и письменная. Коммуникативные качества речи.

Тема 1.3. Диалогическая и монологическая речь. Совершенствование навыков устной и письменной речи.

Тема 1.4. Этический компонент культуры речи. Формулы речевого этикета.

Раздел 2. Нормы современного русского литературного языка.

Тема 2.1. Система норм русского литературного языка. Орфоэпические нормы.

Тема 2.2. Лексические нормы русского литературного языка.

Тема 2.3. Грамматические нормы русского литературного языка.

Тема 2.4. Нормы письменной речи. Орфографические и пунктуационные нормы.

Раздел 3. Функциональные стили современного русского языка. Язык для деловых целей.

Тема 3.1. Дифференциация русского литературного языка. Разговорный стиль речи. Основные стилистические черты разговорной речи.

Тема 3.2. Научный стиль речи. Языковые особенности научного текста. Структура научного текста.

Тема 3.4. Официально-деловой стиль речи. Деловые документы: структура, языковые формулы и правила оформления. Речевой этикет в деловом документе.

Тема 3.5. Публицистический стиль речи. Языковые особенности публицистического текста. Устная публичная речь.

Тема 3.6. Оратор и его аудитория. Подготовка устной публичной речи.