

ЯКУТСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»

Одобрено на заседании
кафедры правоведения и основ
профсоюзного движения
протокол № 8 от 10.03.2025 г.

Рекомендовано на заседании
УМС протокол № 4 от 10.03.2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной
и воспитательной работе

А.Д. Рабинович

Рабочая программа учебной дисциплины

«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки
Общий

Квалификация выпускника
Бакалавр

Якутск 2025

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ», СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целью освоения дисциплины является формирование современной языковой личности, способной обеспечить коммуникативный успех в сфере профессиональной деятельности, отличающейся активным языковым сознанием и стремящейся к постоянному самосовершенствованию; повышение уровня владения нормами устного и письменного литературного языка; развитие навыков целесообразного использования средств современного русского языка в профессиональной деятельности и в различных ситуациях общения.

1.1 Планируемые результаты обучения по дисциплине «Русский язык и культура речи».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурных:

- ОК-5 - способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач;

Общепрофессиональных:

-ОПК-5 - способности логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.

1.2 Результаты освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен владеть следующими компетенциями:

ОК-5 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

В результате освоения компетенции ОК- 5 студент должен:

1) **Знать:** основные фонетические, лексические, грамматические явления и закономерности функционирования русского языка, стилистическую дифференциацию русского языка;

2) **Уметь:** свободно и адекватно ситуации выражать свои мысли, используя разнообразные языковые средства; использовать этикетные формулы в устной и письменной коммуникации, составлять тексты разных стилей;

3) **Владеть:** основным изучаемым языком в его литературной форме: акцентно-мелодическими конструкциями, нейтральной и терминологической лексикой, грамматическими средствами русского языка, основными нормами речевого этикета, приемами работы с текстом.

-ОПК-5 - способности логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.

В результате освоения компетенции ОПК- 5 студент должен:

1) **Знать:** основы современного русского языка; правила словоупотребления в речи юриста; правила этики речевого поведения юриста;

2) **Уметь:** редактировать тексты, относящиеся к различным функциональным стилям; обладать навыками оформления деловых документов; логически верного и стилистически точного построения монологической речи; пользования различными типами лингвистических словарей и справочников.

3) **Владеть навыками:** понятийным аппаратом данной дисциплины, навыками публичного выступления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ» В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Русский язык и культура речи входит в базовую часть ОП ВО направления подготовки «Юриспруденция» по профилю подготовки «Юриспруденция».

Изучение курса русского языка и культуры речи рассчитано на один семестр и основывается на сформированных в рамках среднего образования коммуникативных, лингвистических и языковых компетенциях студентов в процессе изучения русского языка и литературы.

Данный курс тесно связан с рядом дисциплин профессионального цикла, поскольку владение навыками хорошей речи позволяет обучающимся адекватно воспринимать устную научную речь, понимать суть поставленной проблемы, грамотно формулировать собственные мысли, корректно вести диалог, конспектировать публичную речь, работать в широком смысле этого слова с деловыми бумагами. Все эти умения, без исключения, являются важнейшим инструментом в профессиональной деятельности юриста, отражают его общую культуру.

Список дисциплин, для изучения которых необходимы знания данного курса.

Курс «Русский язык и культура речи» изучается на I курсе, предшествующие дисциплины отсутствуют. Основой могут послужить базовые знания по и русскому языку, полученные в средней общеобразовательной школе.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ» В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Объем дисциплины	Всего часов		
	Для очной формы обучения	Для очно-заочной формы обучения	Для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины (зачетных единиц/часов)	2/72	2/72	2/72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)			
Аудиторная работа (всего)	24	10	8
в том числе:	-	-	-
Лекции	10	4	4
Семинары, практические занятия	14	6	4
Лабораторные работы	-	-	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	48	62	60
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	зачет	зачет	зачет

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ», СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1 Содержание дисциплины

Раздел 1. Язык и речь. Культура речи как научная и учебная дисциплина.

Тема 1.1. Культура речи как научная и учебная дисциплина. Язык и речь. Виды речевой деятельности.

Язык как общественное явление. Язык и речь. Виды речевой деятельности. Формы речевой коммуникации. Культура речи как научная дисциплина. Нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи.

Тема 1.2. Формы речевой коммуникации. Речь устная и письменная. Коммуникативные качества речи.

Устная и письменная формы речевого общения, их взаимодействие и взаимовлияние. Основные свойства устной речи. Подготовленная и неподготовленная устная речь. Жанры устной речи. Функции письменной речи в системе коммуникации. Организация письменной речи. Коммуникативная

целесообразность, уместность, точность, ясность, чистота, логичность, последовательность, образность, выразительность речи. Языковая норма и ее особенности. Основные виды языковых норм.

Тема 1.3. Диалогическая и монологическая речь. Совершенствование навыков устной и письменной речи.

Классификация форм речи по числу участников в процессе коммуникации. Типы взаимодействия участников диалога. Основные типы монологической речи.

Тема 1.4. Этический компонент культуры речи. Формулы речевого этикета.

Этический компонент культуры речи. Формулы речевого этикета. Максимумы (постулаты речевого общения) Г. П. Грайса и Дж. Лича. Национальная специфика речевого поведения. Способы выражения обращений. Этикет телефонного разговора. Современные тенденции в области речевого этикета.

Раздел 2. Нормы современного русского литературного языка.

Тема 2.1. Система норм русского литературного языка. Орфоэпические нормы.

Языковая норма и ее особенности. Основные виды языковых норм. Орфоэпия. Орфоэпические (произносительные и акцентологические) нормы. Роль орфоэпии в устном общении. Основные нормы современного литературного произношения. Нормы ударения в современном русском языке. Допустимые варианты произношения и ударения. Структура статьи орфоэпического словаря. Отражение орфоэпической нормы в лингвистических словарях различных типов.

Тема 2.2. Лексические нормы русского литературного языка.

Лексические нормы. Нарушение лексической сочетаемости. Избыточные словесные выражения. Смещение паронимов. Ошибки, связанные с неоправданным употреблением лексики ограниченного употребления. Фразеологические единицы русского языка: фразеологические сочетания, пословицы и поговорки, крылатые выражения. Основные признаки фразеологизмов. Источники фразеологизмов. Национальная специфика русской фразеологии. Ошибки при употреблении фразеологизмов. Русская лексикография. Основные типы словарей.

Тема 2.3. Грамматические нормы русского литературного языка.

Грамматико-морфологические нормы. Колебания в грамматическом роде имен существительных. Род несклоняемых существительных иноязычного происхождения. Особенности склонения имен собственных. Окончания существительных в форме множественного числа именительного и родительного падежа. Особенности склонения имен числительных. Грамматико-синтаксические нормы. Трудные случаи координации подлежащего и сказуемого. Правильное построение предложений с деепричастными и причастными оборотами, с однородными членами. Ошибки в предложениях с косвенной речью.

Тема 2.4. Нормы письменной речи. Орфографические и пунктуационные нормы.

Принципы русской орфографии и пунктуации. Правописание морфем; слитные, дефисные и раздельные написания; употребление прописных и строчных букв; правила переноса слов; правила графического сокращения слов. Система пунктуационных норм. Знаки препинания при однородных членах предложения, обособленных членах предложения и вводных словах.

Раздел 3. Функциональные стили современного русского языка. Язык для деловых целей.

Тема 3.1. Литературный язык в системе национального языка. Дифференциация русского литературного языка.

Русский национальный язык и его формы. Литературный язык в системе национального языка. История русского литературного языка. Функционально-стилевая дифференциация русского литературного языка. Функциональные разновидности книжной речи. Разговорная речь.

Тема 3.2. Разговорный стиль речи. Дифференциация разговорной речи. Основные стилистические черты разговорной речи.

Разговорная речь, сферы ее использования, назначение. Основные признаки разговорной речи. Фонетические, интонационные, лексические, морфологические, синтаксические особенности разговорной речи. Невербальные средства общения. Говорение. Культура разговорной речи. Речевой этикет.

Тема 3.3. Научный стиль речи. Языковые особенности научного текста. Структура научного текста.

Признаки научного стиля. Лексические, морфологические, синтаксические особенности научного стиля. Интернациональная терминология. Разновидности (подстили) научного стиля.

Тема 3.4. Официально-деловой стиль речи. Деловые документы: структура, языковые формулы и правила оформления. Речевой этикет в деловом документе.

Тема 3.5. Публицистический стиль речи. Языковые особенности публицистического текста. Устная публичная речь.

Тема 3.6. Оратор и его аудитория. Подготовка устной публичной речи.

Понятие об ораторском искусстве. Необходимые условия успеха речи. Этапы подготовки публичного выступления. Содержание и композиция ораторского выступления. Информационное обеспечение выступления. Композиция и план речи. Начало, завершение и развертывание речи. Роль вступления и заключения. Основная часть. Методы преподнесения материала: индуктивный, дедуктивный, концентрический, ступенчатый, исторический, метод аналогии. Язык публичного выступления.

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

а 3.5. Публицистический стиль речи. Языковые особенности и публицистического текста. Устная публичная речь.																	ПК -5
а 3.6. Тем Оратор и его аудитория. Подготовка устной публичной речи.																	ПК -5
Все го часов	2	0	4		8	2				2	2					0	
ЗЕТ		,3	,4	,2	,3		,1	,2	,0 5	,7		,1	,1	,05	,6	,1	

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Раздел 1. Язык и речь. Культура речи как научная и учебная дисциплина

Тема 1.1. Культура речи как научная и учебная дисциплина. Язык и речь. Виды речевой деятельности.

Список литературы по теме

1. Брадецкая И.Г. Русский язык и культура речи: учебное пособие / И.Г. Брадецкая. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 116 с.
2. Курьянович А.В. Культура письменной речи: учебно-практическое пособие / А.В. Курьянович, А.Ю. Саркисова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 241 с. — 978-5-4486-0203-0.
3. Решетникова Е.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Е.В. Решетникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с.
4. Стариченок В.Д. Культура речи: учебное пособие/ Стариченок В.Д., Кудреватых И.П., Рудь Л.Г.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 304 с.
5. Дишкант Е.В. Русский язык и культура речи: учеб. пособие.-Якутск, 2014

Задания для самостоятельной работы

1. Работа с конспектом лекции.
2. Анализ материалов сайта «Культура письменной речи».

Тема 1.2. Формы речевой коммуникации. Речь устная и письменная. Коммуникативные качества речи.

Список литературы по теме

1. Брадецкая И.Г. Русский язык и культура речи: учебное пособие / И.Г. Брадецкая. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 116 с.
2. Курьянович А.В. Культура письменной речи: учебно-практическое пособие / А.В. Курьянович, А.Ю. Саркисова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 241 с. — 978-5-4486-0203-0.
3. Решетникова Е.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Е.В. Решетникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с.
4. Стариченок В.Д. Культура речи: учебное пособие/ Стариченок В.Д., Кудреватых И.П., Рудь Л.Г.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 304 с.
5. Дишкант Е.В. Русский язык и культура речи: учеб. пособие.-Якутск, 2014

Вопросы для самопроверки

1. Взаимодействие и взаимовлияние устной и письменной форм речевого общения.
2. Устная речь и ее жанры.
3. Функции письменной речи.
4. Качества хорошей речи: правильность, ясность, точность, логичность, богатство, выразительность, чистота, уместность, лаконизм.
5. Отражение богатства речи в лингвистических словарях и справочниках.

Задания для самостоятельной работы

1. Анализ отрывка из драматического текста с диалогом и монологом, подготовка его выразительного чтения.
2. Сопоставление лингвистической информации, представленной в печатных и электронных источниках.
3. Анализ структуры статей лингвистических словарей различного типа.

Тема 1.3. Диалогическая и монологическая речь. Совершенствование навыков устной речи.

Список литературы по теме

1. Брадецкая И.Г. Русский язык и культура речи: учебное пособие / И.Г. Брадецкая. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 116 с.
2. Курьянович А.В. Культура письменной речи: учебно-практическое пособие / А.В. Курьянович, А.Ю. Саркисова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 241 с. — 978-5-4486-0203-0.
3. Решетникова Е.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Е.В. Решетникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с.
4. Стариченок В.Д. Культура речи: учебное пособие/ Стариченок В.Д., Кудреватых И.П., Рудь Л.Г.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 304 с.
5. Дишкант Е.В. Русский язык и культура речи: учеб. пособие.-Якутск, 2014

Задания для самостоятельной работы

1. Выписать и проанализировать прагматические постулаты речевого общения Г. П. Грайса и Дж. Лича.
2. Подготовить сообщение на одну из тем:
 - Речевой этикет в профессиональной деятельности современного менеджера.
 - Особенности речевого этикета при интернет-общении.
 - Как вести телефонный разговор с деловым партнером?
 - Национальные особенности русского речевого этикета.
 - Надо ли ставить запятую в подписи после слов «с уважением»?

Тема 1.4. Этический компонент культуры речи. Формулы речевого этикета.

Список литературы по теме

1. Брадецкая И.Г. Русский язык и культура речи: учебное пособие / И.Г. Брадецкая. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 116 с.
2. Курьянович А.В. Культура письменной речи: учебно-практическое пособие / А.В. Курьянович, А.Ю. Саркисова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 241 с. — 978-5-4486-0203-0.
3. Решетникова Е.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Е.В. Решетникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с.
4. Стариченок В.Д. Культура речи: учебное пособие/ Стариченок В.Д., Кудреватых И.П., Рудь Л.Г.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 304 с.
5. Дишкант Е.В. Русский язык и культура речи: учеб. пособие.-Якутск, 2014

Задания для самостоятельной работы

1. Конструирование письма к деловому партнеру. Анализ вариантов обращений и подписей.
2. Подбор материала по теме «Этикет телефонного разговора».

Раздел 2. Нормы современного русского литературного языка

Тема 2.1. Система норм русского литературного языка. Орфоэпические нормы.

Список литературы по теме

1. Брадецкая И.Г. Русский язык и культура речи: учебное пособие / И.Г. Брадецкая. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 116 с.
2. Курьянович А.В. Культура письменной речи: учебно-практическое пособие / А.В. Курьянович, А.Ю. Саркисова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 241 с. — 978-5-4486-0203-0.
3. Решетникова Е.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Е.В. Решетникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с.
4. Стариченок В.Д. Культура речи: учебное пособие/ Стариченок В.Д., Кудреватых И.П., Рудь Л.Г.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 304 с.
5. Дишкант Е.В. Русский язык и культура речи: учеб. пособие.-Якутск, 2014

Вопросы для самопроверки

1. Особенности произношения иноязычных слов.
2. Допустимые варианты произношения и ударения. Типичные ошибки в произношении и ударении.
3. Отражение орфоэпической нормы в лингвистических словарях различных типов.

Задания для самостоятельной работы

1. Составление индивидуального орфоэпического словаря.
2. Работа со словарями на портале «Грамота.ру».
3. Упражнения на усвоение акцентологических норм. Самонаблюдение.

Тема 2.2. Лексические нормы русского литературного языка.

Список литературы по теме

1. Брадецкая И.Г. Русский язык и культура речи: учебное пособие / И.Г. Брадецкая. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 116 с.
2. Курьянович А.В. Культура письменной речи: учебно-практическое пособие / А.В. Курьянович, А.Ю. Саркисова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 241 с. — 978-5-4486-0203-0.
3. Решетникова Е.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Е.В. Решетникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с.
4. Стариченок В.Д. Культура речи: учебное пособие/ Стариченок В.Д., Кудреватых И.П., Рудь Л.Г.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 304 с.
5. Дишкант Е.В. Русский язык и культура речи: учеб. пособие.-Якутск, 2014

Вопросы для самопроверки

1. Система норм русского литературного языка.
2. Внутрисловные и межсловные отношения.
3. Нормы словоупотребления.
4. Нормы употребления фразеологизмов.
5. Нарушения лексических норм, характерные для современной речи.

Задания для самостоятельной работы

1. Упражнения на усвоение лексических норм, выявление и исправление лексических ошибок (по учебному пособию).
2. Работа с толковыми словарями.
3. Выявление лексических ошибок в публикациях на профессиональные темы, в том числе представленных в Интернете.

Тема 2.3. Грамматические нормы русского литературного языка.

Список литературы по теме

1. Брадецкая И.Г. Русский язык и культура речи: учебное пособие / И.Г. Брадецкая. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 116 с.
2. Курьянович А.В. Культура письменной речи: учебно-практическое пособие / А.В. Курьянович, А.Ю. Саркисова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 241 с. — 978-5-4486-0203-0.
3. Решетникова Е.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Е.В. Решетникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с.
4. Стариченок В.Д. Культура речи: учебное пособие/ Стариченок В.Д., Кудреватых И.П., Рудь Л.Г.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 304 с.
5. Дишкант Е.В. Русский язык и культура речи: учеб. пособие.-Якутск, 2014

Вопросы для самопроверки

1. Грамматические нормы русского литературного языка.
2. Род несклоняемых существительных иноязычного происхождения.
3. Аббревиатуры. Склонение географических наименований и собственных имен.
4. Нормативное построение словосочетаний по типу согласования и управления.
5. Трудные случаи координации подлежащего и сказуемого.
6. Грамматические ошибки при построении предложений с причастными и деепричастными оборотами.

Задания для самостоятельной работы

1. Обобщение материала в форме алгоритмов и таблиц. Составление таблицы «Наиболее частотные грамматико-морфологические ошибки».
2. Подбор примеров для редактирования.

Тема 2.4. Нормы письменной речи. Орфографические и пунктуационные нормы.

Список литературы по теме

1. Брадецкая И.Г. Русский язык и культура речи: учебное пособие / И.Г. Брадецкая. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 116 с.
2. Курьянович А.В. Культура письменной речи: учебно-практическое пособие / А.В. Курьянович, А.Ю. Саркисова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 241 с. — 978-5-4486-0203-0.
3. Решетникова Е.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Е.В. Решетникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с.
4. Стариченок В.Д. Культура речи: учебное пособие/ Стариченок В.Д., Кудреватых И.П., Рудь Л.Г.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 304 с.
5. Дишкант Е.В. Русский язык и культура речи: учеб. пособие.-Якутск, 2014

Задания для самостоятельной работы

1. Ведение словаря орфографических трудностей.
2. Разработка алгоритма по одной из тем:
 - Слитное и раздельное написание НЕ с различными частями речи.
 - Правописание частиц НЕ и НИ.
 - Слитное, раздельное и дефисное написание наречий.
 - Употребление тире.
 - Употребление двоеточия.
 - Пунктуация в сложном предложении.

Раздел 3. Функциональные стили современного русского языка. Язык для деловых целей

Тема 3.1. Литературный язык в системе национального языка. Дифференциация русского литературного языка.

Список литературы по теме

1. Брадецкая И.Г. Русский язык и культура речи: учебное пособие / И.Г. Брадецкая. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 116 с.
2. Курьянович А.В. Культура письменной речи: учебно-практическое пособие / А.В. Курьянович, А.Ю. Саркисова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 241 с. — 978-5-4486-0203-0.
3. Решетникова Е.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Е.В. Решетникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с.
4. Стариченок В.Д. Культура речи: учебное пособие/ Стариченок В.Д., Кудреватых И.П., Рудь Л.Г.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 304 с.
5. Дишкант Е.В. Русский язык и культура речи: учеб. пособие.-Якутск, 2014

Вопросы для самопроверки

1. История русского литературного языка.
2. Литературный язык в системе национального языка.
3. Функционально-стилевая дифференциация русского литературного языка.
4. Функциональные разновидности книжной речи. Разговорная речь.

Задания для самостоятельной работы

1. Проработка лекционного материала.
2. Подготовка сообщения «Современное состояние речевой культуры».

Тема 3.2. Разговорный стиль речи. Дифференциация разговорной речи. Основные стилистические черты разговорной речи.

Список литературы по теме

1. Брадецкая И.Г. Русский язык и культура речи: учебное пособие / И.Г. Брадецкая. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 116 с.
2. Курьянович А.В. Культура письменной речи: учебно-практическое пособие / А.В. Курьянович, А.Ю. Саркисова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 241 с. — 978-5-4486-0203-0.
3. Решетникова Е.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Е.В. Решетникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с.
4. Стариченок В.Д. Культура речи: учебное пособие/ Стариченок В.Д., Кудреватых И.П., Рудь Л.Г.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 304 с.
5. Дишкант Е.В. Русский язык и культура речи: учеб. пособие.-Якутск, 2014

Вопросы для самопроверки

1. Разговорная речь, сферы ее использования, назначение.
2. Основные признаки разговорной речи.

3. Фонетические, интонационные, лексические, морфологические, синтаксические особенности разговорной речи.

4. Невербальные средства общения.

Задания для самостоятельной работы

1. Самонаблюдение. Анализ диалога в межличностной сфере общения.

2. Исправление ошибок этического характера при ведении беседы и спора.

Тема 3.3. Научный стиль речи. Языковые особенности научного текста. Структура научного текста.

Список литературы по теме

1. Брадецкая И.Г. Русский язык и культура речи: учебное пособие / И.Г. Брадецкая. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 116 с.

2. Курьянович А.В. Культура письменной речи: учебно-практическое пособие / А.В. Курьянович, А.Ю. Саркисова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 241 с. — 978-5-4486-0203-0.

3. Решетникова Е.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Е.В. Решетникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с.

4. Стариченок В.Д. Культура речи: учебное пособие/ Стариченок В.Д., Кудреватых И.П., Рудь Л.Г.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 304 с.

5. Дишкант Е.В. Русский язык и культура речи: учеб. пособие.-Якутск, 2014

Вопросы для самопроверки

1. Особенности научного стиля речи.

2. Подстили научного стиля речи. Первичные и вторичные жанры научного текста.

3. Композиция научного текста. Библиографический аппарат научного сочинения.

4. Основы реферирования и аннотирования.

Задания для самостоятельной работы

1. Анализ аннотаций и рефератов научных статей, размещенных в научной электронной библиотеке (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>).

2. Анализ клишированных оборотов речи, используемых при реферировании и аннотировании.

3. Подбор материалов для составления реферата-обзора с использованием статей, размещенных в открытом доступе на eLibrary.ru.

Тема 3.4. Официально-деловой стиль речи. Деловые документы: структура, языковые формулы и правила оформления. Речевой этикет в деловом документе.

Список литературы по теме

1. Брадецкая И.Г. Русский язык и культура речи: учебное пособие / И.Г. Брадецкая. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 116 с.

2. Курьянович А.В. Культура письменной речи: учебно-практическое пособие / А.В. Курьянович, А.Ю. Саркисова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 241 с. — 978-5-4486-0203-0.

3. Решетникова Е.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Е.В. Решетникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с.

4. Стариченок В.Д. Культура речи: учебное пособие/ Стариченок В.Д., Кудреватых И.П., Рудь Л.Г.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 304 с.

5. Дишкант Е.В. Русский язык и культура речи: учеб. пособие.-Якутск, 2014

Вопросы для самопроверки

1. Лексические, морфологические, синтаксические особенности делового стиля.

2. Типы служебных документов. Форма и структура делового документа.

3. Правила оформления личных, информационно-справочных документов и деловых писем.

4. Языковые конструкции для выражения форм вежливости, обращения, подписи, оформления содержательной части.

Задания для самостоятельной работы

1. Составление резюме.
2. Подготовка служебной записки.
3. Создание служебной инструкции.
4. Составление словаря клишированных форм.

Тема 3.5. Публицистический стиль речи. Языковые особенности публицистического текста. Устная публичная речь.

Список литературы по теме

1. Брадецкая И.Г. Русский язык и культура речи: учебное пособие / И.Г. Брадецкая. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 116 с.
2. Курьянович А.В. Культура письменной речи: учебно-практическое пособие / А.В. Курьянович, А.Ю. Саркисова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 241 с. — 978-5-4486-0203-0.
3. Решетникова Е.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Е.В. Решетникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с.
4. Стариченок В.Д. Культура речи: учебное пособие/ Стариченок В.Д., Кудреватых И.П., Рудь Л.Г.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 304 с.
5. Дишкант Е.В. Русский язык и культура речи: учеб. пособие.-Якутск, 2014

Вопросы для самопроверки

1. Публицистический стиль, сферы его использования, назначение.
2. Языковые особенности публицистического стиля.
3. Жанры публицистического стиля.
4. Особенности устной публичной речи.
5. Формы публичных выступлений.

Задания для самостоятельной работы

1. Стилистический анализ заметок, размещенных в интернет-изданиях.
2. Анализ фрагментов речей политиков, ученых, общественных деятелей.
3. Подготовка презентации на одну из тем: «Великие ораторы древности», «Русское ораторское искусство», «Роды и виды риторики», «Виды хрий», «Классический риторический канон».

Тема 3.6. Оратор и его аудитория. Подготовка устной публичной речи.

Список литературы по теме

1. Брадецкая И.Г. Русский язык и культура речи: учебное пособие / И.Г. Брадецкая. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 116 с.
2. Курьянович А.В. Культура письменной речи: учебно-практическое пособие / А.В. Курьянович, А.Ю. Саркисова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 241 с. — 978-5-4486-0203-0.
3. Решетникова Е.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Е.В. Решетникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с.
4. Стариченок В.Д. Культура речи: учебное пособие/ Стариченок В.Д., Кудреватых И.П., Рудь Л.Г.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 304 с.
5. Дишкант Е.В. Русский язык и культура речи: учеб. пособие.-Якутск, 2014

Задания для самостоятельной работы

1. Подбор афоризмов для украшения речи.
2. Завершение написания приветственной и поздравительной речей.
3. Повторение изученного материала и подготовка к зачету.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Приложение № 1 к рабочей программе дисциплины.

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Основная литература

п/п	Автор	Название	Издательство	Год	Наличие в ЭБС*
	Бегаева Е. Н.	Русский язык и культура речи	Научная книга	2019	http://www.iprbookshop.ru/81082.html
	Ваджибов М. Д.	Русский язык и культура речи. Теоретический материал и практические задания: учебное пособие для бакалавров гуманитарных направлений подготовки	Ай Пи Ар Медиа	2019	http://www.iprbookshop.ru/88460.html
	Шацкая М. Ф.	Русский язык и культура делового общения	«Перемена»	2019	http://www.iprbookshop.ru/88767.html
	Брадецкая И.Г.	Русский язык и культура речи	Российский государственный университет правосудия	2018	http://www.iprbookshop.ru/78315.html
	Курьянович А.В.	Культура письменной речи	Ай Пи Эр Медиа	2018	http://www.iprbookshop.ru/72805.html
	Решетникова Е.В.	Русский язык и культура речи	Ай Пи Эр Медиа	2018	http://www.iprbookshop.ru/70278.html
	Выходцева И.С	Русский язык и культура речи	Вузовское образование	2016	http://www.iprbookshop.ru/54478.html

*ЭБС – электронно-библиотечная система

Дополнительная литература

п/п	Автор	Название	Издательство	Год	Наличие в ЭБС
	Любезнова Н.В	Русский язык и культура речи	Вузовское образование	2016	
	Дишкант Е.В.	Русский язык и культура речи		2014	

8. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Интернет ресурс (адрес)	Описание ресурса
-------------------------	------------------

п/п		
	http:// www.gramota.ru	Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ
	http:// www.gramma.ru	Сайт «Культура письменной речи»
	http:// www.doc-style.ru	Сайт «Стиль документа»
	http://elibrary.ru/defaultx.asp	Научная электронная библиотека eLibrary.ru

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Методические указания по подготовке к лекциям

Для успешного достижения обозначенных выше целей и задач при освоении дисциплины «Русский язык и культура речи» студентам следует обратить внимание на рациональную организацию своей учебной деятельности. В связи с этим студентам рекомендуется познакомиться с программой дисциплины, с рекомендуемыми для освоения учебными пособиями, словарями и справочниками, приведенными ниже в перечне обязательной и дополнительной литературы, с методическими указаниями по организации самостоятельной работы.

Чтобы в полной мере овладеть знаниями, умениями и навыками в области культуры русской речи, совершенствовать имеющиеся речевые компетенции, необходимо систематически и планомерно работать с учебной литературой, выполнять письменные и устные задания, самостоятельно готовить публичные выступления на семинарских занятиях. Кроме того, необходимо увеличить долю чтения классической художественной литературы, представляющей образцовую русскую речь. Это способствует более продуктивному формированию языковой культуры, сознательному отношению к собственной речевой практике и к тем процессам, которые характерны для современной речевой ситуации.

В течение всего курса студентам необходимо работать с различным видами словарей русского языка – нормативными (орфоэпический, орфографический), толковыми, синонимов, антонимов, этимологическими, грамматическими и др. Потребность в систематическом обращении к данным научным источникам является одним из качественных показателей компетентности языковой личности.

Представленные в программе вопросы для повторения могут быть использованы учащимися для самоконтроля.

Условием успешного освоения курса дисциплины является четкое соблюдение рекомендаций преподавателя, систематическое выполнение учебного плана, подготовка к практическим занятиям, стремление к совершенствованию знаний и формируемых умений и навыков, рациональная организация самостоятельной работы.

Учебная деятельность при освоении курса русского языка и культуры речи состоит из двух тесно связанных частей – аудиторных занятий и самостоятельной работы.

Традиционной формой аудиторных занятий является **лекция**. В начале изучения курса студентам предлагается **вводная лекция**, в последующих, **информационных лекциях** формируется система знаний по русскому языку и культуре речи. Лекционный материал по дисциплине «Русский язык и культура речи» подается в форме лекций-визуализаций, которые помогают реализовать принцип наглядности в представлении учебного материала, в свою очередь способствующий более успешному усвоению и запоминанию учебного материала.

Основной формой деятельности студентов во время лекции является составление ее конспекта. **Конспект**, по определению толкового словаря, – это краткое изложение или сокращенная запись чего-либо, в нашем случае – научного текста. Ведение конспекта помогает более внимательно слушать лекцию, лучше запоминать материал, кроме того, обеспечивает наличие опорных материалов при подготовке к практическим занятиям, контрольной работе и зачету.

При составлении конспекта студентам рекомендуется следить за мыслью лектора, проводить информационную обработку прослушанного через отбор с целью записи наиболее значительных положений – тезисов, а также самых ярких, показательных примеров, иллюстраций высказанных научных положений. Необходимо вырабатывать навык оформления записанного лекционного материала с помощью деления его на абзацы, подчеркивания или выделения с помощью маркера или цветных ручек главных мыслей, ключевых слов, заключения в рамочку выводов и пр.

Работа с письменными научными и научно-учебными текстами также сопровождается составлением конспекта. Цель такого конспекта – сохранить ценную для конспектирующего

информацию исходного текста. В отличие от тезисов конспект содержит в себе не только основные положения текста, но и систему доказательств, отраженную в нем.

Перед началом самого процесса конспектирования учебника, монографии или статьи необходимо записать их библиографическое описание, то есть указать автора, название и выходные данные текста. Библиографическое описание представлено в каждой книге, если же конспектируется статья, то библиографическом описании указываются автор, название статьи, журнал и его выходные данные, например: *Бондаренко М. А. Содержание и формы организации учебного процесса при освоении учащимися орфоэпических норм // Русский язык в школе. – 2010. - № 12. – С. 14 – 17.* (не забудьте указать номера страниц, на которых в периодическом издании напечатана статья).

Процесс работы с научным источником, сопровождаемым конспектированием, лучше всего организовывать как медленное чтение, поскольку научные тексты нередко бывают достаточно сложными ввиду большого числа присутствующих в них терминов, неизвестных понятий, самой манеры изложения. Во время чтения стоит останавливаться, возвращаться к тем частям, которые недостаточно ясны, перечитывать их и обязательно обращаться к справочной литературе. Такое обращение следует фиксировать на полях конспекта, куда заносить выписки из словарей, также сопровождая их указанием на источник получения данной информации.

Перед тем как составлять конспект письменного научного текста, следует составить его план, а затем уже четко следовать структуре конспектируемого источника, то есть соблюдать его композицию, последовательность изложения, тематические разделы, рубрикацию. В конспекте при этом должны быть зафиксированы не только основные положения источника, но и некоторые примеры, иллюстрирующие эти положения, потому что должна быть отражена и система доказательств, имеющихся в исходном тексте. Кроме того, нередко в научных текстах именно иллюстративный материал представляет собой значительный интерес, подтверждая или опровергая тезисы, имеющиеся и в других источниках.

Методические указания по подготовке и практическим занятиям

Согласно учебному плану и программе дисциплины «Русский язык и культура речи» основным видом аудиторных занятий студентов являются **практические занятия**. Практические занятия направлены на более глубокое усвоение учебного материала, вырабатывают навыки применения полученных знаний для решения практических задач совместно с преподавателем и под его руководством.

Практические занятия дают возможность студентам не только закреплять получаемые знания, формируемые умения и навыки, но и проявлять свою индивидуальность, вырабатывать индивидуальный стиль работы, проявлять свои творческие способности, лидерские качества, интеллектуальный потенциал.

Достичь максимального результата на практических занятиях можно при условии осознанного подхода к каждому этапу и виду деятельности, представленному в их процессе, активному участию, заинтересованности в результатах индивидуальной и коллективной работы, при достаточной подготовке к занятиям, предусмотренным планом учебной дисциплины.

Часть практических занятий проводится в интерактивной форме. **Интерактивное обучение** предполагает использование специальной формы организации познавательной деятельности обучаемых. Интерактивные занятия при изучении русского языка и культуры речи проходят с применением игровых технологий – деловых и ролевых игр, имитирующих профессиональную деятельность; проводятся дискуссии, студентам предлагаются творческие задания, лингвистические тренинги, участие в мозговых штурмах и пр.

Все перечисленные виды практических занятий требуют от студентов сознательного отношения к ним, активного участия, а также добросовестной подготовки в рамках самостоятельной работы.

Основными формами самостоятельной работы студентов при освоении дисциплины «Русский язык и культура речи» являются:

- чтение и анализ конспектов лекций и заданий, выполненных на практических занятиях;
- подготовка к практическим занятиям, лабораторным работам;
- конспектирование, реферирование и аннотирование научных и учебно-научных книг и статей, в том числе внесенных в план работы по собственной инициативе;
- выполнение домашних заданий с использованием алгоритмов, схем и моделей, предложенных преподавателем, а также вырабатываемых самостоятельно;

- расширение лексического запаса через чтение литературы разнообразного характера, рефлексию прочитанного, работу с толковыми словарями, ведение личного словаря;
- составление списков литературы, ориентированных на саморазвитие и самосовершенствование;
- подготовка к текущей аттестации, контрольной работе и зачету.

Методические указания по подготовке к зачету

Для подготовки к зачету следует заранее ознакомиться с вопросами, подготовленными преподавателем, систематически повторять освоенные темы, перечитывать конспекты лекций, дополнять их самостоятельно проработанной дополнительной литературой, пересказывать содержащийся в них материал. Рекомендуются также составить план организации подготовки к зачету, провести информационную обработку каждого вопроса, представить ее в виде тезисов.

План – это краткая логическая схема организации текста, отражающая его структуру и содержание. План позволяет максимально «свернуть» содержание текста для его запоминания и последующего воспроизведения. При составлении плана статьи (главы, параграфа, книги) уже во время чтения текста определяются его ключевые, опорные слова, выделяются границы между отдельными положениями. Выделив эти границы, следует сформулировать мысль каждой части в виде назывного повествовательного предложения. Такая формулировка должна четко выражать содержание выделенной вами части.

Планы бывают *простыми* и *сложными*. Сложные планы отличаются от простых тем, что включают в свой состав содержание частных мыслей, входящих в состав основных.

Тезисы – это вид вторичного текста, представляющего собой краткий вариант записи, связанный с аналитической переработкой текста. С помощью тезисов кратко излагаются основные мысли текста, фактически они содержат в себе краткие и четкие ответы на вопросы, отраженные в пунктах плана.

Тезисы бывают *свободными, текстуальными и смешанными*. При создании свободных тезисов основные положения текста излагаются своими словами; если же фразы дословно выписываются из текста, то создаются текстуальные тезисы; смешанные тезисы содержат в себе выражения из текста в сочетании со свободным изложением мыслей.

В зависимости от включенных в тезисы положений они могут быть *простыми* (то есть не содержащими пояснений и доказательств) или *развернутыми* (включающими информацию о наиболее значительных примерах и доказательствах).

Каждый тезис желательно нумеровать. Состоит тезис из лаконичных, четких и ясных фраз, исключает повторы и лишние слова.

Аннотация представляет собой компрессированный письменный вторичный текст, заключающий в себе краткую информационную характеристику книги, статьи, рукописи. Аннотация имеет четкую структуру. Начинается она с библиографического описания аннотируемого текста; затем указывается тема текста, его проблематика, характеризуется содержание; после этого указывается характер текста и его назначение (степень научности или популярности и адресат). В качестве факультативных элементов может быть представлена структура аннотируемого текста и названы сопровождающие текст элементы (иллюстрации, таблицы, схемы и пр.).

Создаются аннотации с использованием клишированных оборотов речи. Здесь приведены некоторые из них, а более подробное представление об используемых в аннотациях конструкциях можно найти в специальной литературе, а также на сайте «Стиль документа».

Реферат – это краткое изложение содержания статьи (книги), включающее основные фактические сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления с ней и определения целесообразности обращения к данному источнику. Цель реферата – ответ на вопрос о том, что именно говорится в книге (главе, параграфе, статье) нового, существенного.

Традиционно выделяются два типа реферата: *реферат-обзор*, который составляется по нескольким источникам, посвященным одной теме, и *монографический реферат*, который составляется по одному источнику (книге, главе, параграфу, статье). В зависимости от полноты отражения содержания монографические рефераты подразделяются на *рефераты-конспекты* (в таком случае кратко отражается вся информация первоисточника) и *рефераты-резюме* (они включают только информацию, тесно связанную с главной темой источника).

Реферат обычно состоит из трех частей: 1) дается общая характеристика текста документа, 2) описывается основное содержание, 3) содержатся выводы референта. Реферат может начинаться тезисом, в котором отражается основная тема реферируемого текста. Сведения, содержащиеся в

заглавии и библиографическом описании, не должны повторяться в тексте. При написании реферата следует избегать лишних вводных фраз. Как правило, в реферат не входят обзоры источников, которые представлены в реферируемом тексте, исторические справки, если они не составляют основного содержания документа, и общеизвестные положения. В тексте реферата следует употреблять синтаксические конструкции, свойственные языку научных и технических документов и избегать сложных грамматических конструкций.

Реферат составляется с соблюдением композиции первоисточника и включает в свой состав следующие аспекты реферируемого материала: предмет, которому посвящена работа, тема и цель работы; методология работы, если она отличается новизной или имеет интерес с точки зрения данной работы; если представляются экспериментальные данные, то указываются их источники и методы обработки; предельно точное и информационно емкое описание результатов работы, основные теоретические, экспериментальные и фактические данные; новые результаты, важные открытия, полученные выводы, в том числе пересматривающие существующие теории с указанием степени репрезентативности приведенных данных; выводы. Реферат может содержать в себе некоторую дополнительную информацию: сведения об авторе, ссылки на ранее опубликованные материалы и пр. Обнаружение в исходном документе серьезных ошибок и противоречий может сопровождаться примечаниями автора реферата.

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ», ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

Не предусмотрено.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Лекционные и практические занятия проводятся в аудиториях, оснащенных презентационным оборудованием (компьютер, имеющий выход в Интернет, мультимедийный проектор, экран, акустические системы), доской, рабочими учебными столами и стульями.

При необходимости занятия проводятся в компьютерных классах, оснащенных доской, экраном, рабочими учебными столами и стульями, персональными компьютерами, объединенными в локальные сети с выходом в Интернет, с установленным лицензионным программным обеспечением, с подключенным к ним периферийным устройством и оборудованием (мультимедийный проектор, акустическая система и пр.).

12. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

При освоении курса русского языка и культуры речи используются как традиционные, так и новые образовательные технологии, в том числе активные и интерактивные. Проведение лекций поддерживается мультимедийными программами, презентациями и прямым выходом в Интернет. В основе содержания лекций лежит проблемно-деятельностный подход, применяются разнообразные приемы создания проблемных ситуаций: столкновение противоположных точек зрения, отбор необходимой информации, решение проблемных задач и пр. При организации практических занятий используются коллективные виды деятельности, работа в мини-группах и индивидуальные формы. В совокупности это создает условия как для реализации индивидуальных творческих способностей студентов, так и для формирования навыка коллегиального решения поставленных задач, развивая социально важные качества.

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

1. Стандартные методы обучения:

- лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- письменные и устные домашние задания;

- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных выше письменных / устных заданий, работа с литературой.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- деловые и ролевые игры, имитирующие профессиональную деятельность («Презентация проекта», «День открытых дверей», «Визит в отдел кадров» и др.);
- групповые дискуссии и дебаты;
- творческие задания;
- разбор конкретных ситуаций;
- лингвистические тренинги;

Использование данных форм и методов позволяет развивать коммуникативные умения и навыки, необходимые в сфере менеджмента; приучает работать в команде, вырабатывать тактику руководства коллективом, отстаивать свою точку зрения и прислушиваться к мнению других, вести аргументированный диалог, проявлять деловую активность; обеспечивает высокую мотивацию обучающихся, развивает творческие способности, формирует коммуникабельность, активную жизненную позицию, убеждает в ценности индивидуальности, учит взаимоуважению и демократичности, то есть, помимо обучающих, выполняет и воспитательные задачи.

Приложение № 1

к разделу № 6 «Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине»

6.1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Этапами формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы являются семестры, курсы.

п/п	Код формируемой компетенции и ее содержание	Этапы (семестры, курсы) формирования компетенции в процессе освоения ОП		
		Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
	ОК-5 - способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач;	1-8	1-6, 8-9	1-5
	ОПК-5 - способности логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	1-2, 5-8	1-3, 6-9	1-5

6.2 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

В зависимости от количества баллов оценивание компетентности студента оценивается по уровням: от 3 до 4 баллов - «минимальный уровень», от 5 до 7 баллов - «базовый уровень», от 8 до 9 баллов - «высокий уровень».

Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатель и оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
Понимание смысла компетенции	Имеет базовые общие знания в рамках диапазона выделенных задач (1 балл).	Минимальный уровень
	Понимает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию (2 балла).	Базовый уровень
	Имеет фактические и теоретические знания в пределах области исследования с пониманием границ применимости (3 балла).	Высокий уровень

Освоение компетенции в рамках изучения дисциплины	Наличие основных умений, требуемых для выполнения простых задач. Способен применять только типичные, наиболее часто встречающиеся приемы по конкретной сформулированной (выделенной) задаче (1 балл).	Минимальный уровень
	Имеет диапазон практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию (2 балла).	Базовый уровень
	Имеет широкий диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем. Способен выявлять проблемы и умеет находить способы решения, применяя современные методы и технологии (3 балла).	Высокий уровень
Способность применять на практике знания, полученные в ходе изучения дисциплины	Способен работать при прямом наблюдении. Способен применять теоретические знания к решению конкретных задач (1 балл).	Минимальный уровень
	Может взять на себя ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем. Затрудняется в решении сложных, неординарных проблем, не выделяет типичных ошибок и возможных сложностей при решении той или иной проблемы (2 балла).	Базовый уровень
	Способен контролировать работу, проводить оценку, совершенствовать действия работы. Умеет выбрать эффективный прием решения задач по возникающим проблемам (3 балла).	Высокий уровень

Шкала оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
	Отлично	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и

		научной литературы; – допущены одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию. Количество баллов за освоение компетенций от 8 до 9.
	Хорошо	– вопросы излагаются систематизированно и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. Количество баллов за освоение компетенций от 5 до 7.
	Удовлетворительно	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы. Количество баллов за освоение компетенций от 3 до 4.
	Неудовлетворительно	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; – не сформированы компетенции, умения и навыки, количество баллов за освоение компетенций менее 3. – отказ от ответа или отсутствие ответа.

Шкала оценки письменных ответов по дисциплине

п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
	Отлично	Материал раскрыт полностью, изложен логично, без существенных ошибок, выводы доказательны и опираются на теоретические знания. Количество баллов за освоение компетенций от 8 до 9.
	Хорошо	Основные положения раскрыты, но в изложении имеются незначительные ошибки; выводы доказательны, но содержат отдельные неточности.

		Количество баллов за освоение компетенций от 5 до 7.
	Удовлетворительно	Изложение материала не систематизировано, выводы недостаточно доказательны, аргументация слабая. Количество баллов за освоение компетенций от 3 до 4.
	Неудовлетворительно	Не раскрыто основное содержание материала, обнаружено незнание основных положений темы. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Количество баллов за освоение компетенций менее 3. Ответ на вопрос отсутствует.

Шкала оценки в системе «зачтено – незачтено»

п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
	Зачтено	Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины. В ответе используется научная терминология. Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное. Умеет делать выводы без существенных ошибок. Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач. Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Активен на практических (лабораторных) занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий. Количество баллов за освоение компетенций от 3 до 9.
	Незачтено	Недостаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины. В ответе не используется научная терминология. Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками. Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины. Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, некомпетентность в решении стандартных (типовых) задач. Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Количество баллов за освоение компетенций менее 3. Отказ от ответа или отсутствие ответа.

Шкала оценки защиты курсовой работы (проекта)

п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
	Отлично	В процессе защиты курсовой работы, проекта обучаемый показал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой. Дал полные развернутые ответы на поставленные вопросы. При ответе могут быть допущены незначительные недочеты в определении понятий, оговорки, поправленные студентом.

		самостоятельно в процессе ответа. Количество баллов за освоение компетенций от 8 до 9.
	Хорошо	В процессе защиты курсовой работы, проекта обучаемый показал полное знание учебно-программного материала, усвоение основной литературы, рекомендованной в программе. Дал полный, логичный ответ на поставленные вопросы. При ответе могут быть допущены неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя. Количество баллов за освоение компетенций от 5 до 7.
	Удовлетворительно	В процессе защиты курсовой работы, проекта обучаемый показал знания основного учебно-программного материала в объеме, предусмотренном программой, не в полном объеме усвоил материал основной литературы, рекомендованной программой, дал недостаточно полный, развернутый и логически продуманный ответ, допустил ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Количество баллов за освоение компетенций от 3 до 4.
	Неудовлетворительно	Не раскрыто основное содержание материала, обнаружено незнание основных положений темы. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Количество баллов за освоение компетенций менее 3. Ответ на вопрос отсутствует.

6.3 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Этап формирования компетенций в процессе изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» характеризуется следующими типовыми контрольными заданиями.

1. Типовые контрольные вопросы для подготовки к зачету при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

1. Формы существования национального языка. Русский литературный язык.
2. Культура речи как лингвистическая дисциплина.
3. Коммуникативные качества речи.
4. Речевой этикет. Нормы делового этикета.
5. Норма литературного языка. Характерные особенности нормы.
6. Виды лингвистических словарей и справочников.
7. Стили современного русского литературного языка.
8. Научный стиль речи и его подстили. Первичные и вторичные научные жанры. Языковые особенности научного текста.
9. Структура аннотации, реферата, курсовой работы.
10. Официально-деловой стиль и его подстили. Общие требования к официально-деловому письму.
11. Языковые особенности официально-делового стиля речи.
12. Виды служебных документов. Языковые формулы деловых документов. Структура делового документа.
13. Устная публичная речь. Оратор и его аудитория.
14. Основные каноны искусства речи (риторики). Построение речи.
15. Основные черты разговорного стиля речи.
16. Нормативное произношение и ударение. Орфоэпические трудности.
17. Смысловая точность речи. Ошибки в употреблении омонимов и паронимов.
18. Плеоназм и тавтология.
19. Синонимы и антонимы. Ошибки в употреблении синонимов и антонимов.
20. Иноязычные слова. Ошибки в употреблении иноязычных слов.

21. Лексика ограниченного употребления. Устаревшие слова и неологизмы. Ошибки в употреблении устаревших слов и неологизмов.
22. Фразеологические средства русского языка. Использование фразеологизмов. Ошибки в употреблении фразеологических оборотов.
23. Выразительность речи. Источники выразительности. Средства словесной образности.
24. Грамматические нормы. Окончания существительных в форме множественного числа именительного и родительного падежа.
25. Род несклоняемых существительных иноязычного происхождения.
26. Особенности склонения имен собственных. Ошибки при склонении имен собственных.
27. Особенности склонения имен числительных.
28. Ошибки в использовании деепричастных оборотов.
29. Ошибки, связанные с употреблением однородных членов.
30. Ошибки в согласовании и управлении.
31. Культура письменной речи. Принципы русской орфографии и пунктуации.

Критерии оценки изложены в шкале оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (п. 6.2).

2. Типовые практические задачи (задания, тесты) билетов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Вариант 1

1. Прочитайте слова с соблюдением норм литературного языка.

Позвонит, без тортов, сливовый, красивее, диспансер, облегчить, свекла, продала, включишь, маневр, крестный ход, маневренный автомобиль, без договора, плыть саженками, украинский, нефтепровод, избаловать, танцовщица, шофер, цемент, каучук, мышление, алфавит, платье из атласа.

2. Подготовьте документы, продолжив фразу «Сертификат выдан...» следующими фамилиями:

Клавдия Афанасьевна Шифер, Петр Борисович Корнель, Анна Степановна Расин, Аркадий Григорьевич Седых, Иван Алексеевич Шевченко, Юлия Юрьевна Середа, Александр Сергеевич Майборода, Юрий Игоревич Нестеренко, Ксения Кравчук, Денис Аркадьевич Марчук, Агата Константиновна Ворона, Семен Иосифович Филькенштейн.

3. Напишите заявление на имя главного тренера с просьбой зачислить вас в секцию спортивной гимнастики.

Вариант 2

Определите стилистическую принадлежность данного текста. Охарактеризуйте речевую ситуацию, в которой создается данный текст, определите его тему, основную мысль, адресата данного текста, сферу функционирования. Какой тип речи является ведущим в данном тексте? Выявите лексические, морфологические и синтаксические особенности данного текста. Подготовьте аннотацию данного текста.

Национальная доктрина образования в Российской Федерации (далее – доктрина) – основополагающий государственный документ, устанавливающий приоритет образования в государственной политике, стратегию и основные направления его развития.

Доктрина определяет цели воспитания и обучения, пути их достижения посредством государственной политики в области образования, ожидаемые результаты развития системы образования на период до 2025 года.

Доктрина отражает интересы граждан многонационального российского государства и призвана создать в стране условия для всеобщего образования населения, обеспечить реальное равенство прав граждан и возможность каждому повышать образовательный уровень в течение всей жизни.

Доктрина признает образование приоритетной сферой накопления знаний и формирования умений, создания максимально благоприятных условий для выявления и развития творческих способностей каждого гражданина России, воспитания в нем трудолюбия и высоких нравственных принципов, а также признает образование сферой трудовой занятости населения прибыльных долгосрочных инвестиций и наиболее эффективного вложения капитала.

Доктрина отражает новые условия функционирования образования, ответственность социальных партнеров – государства, общества, семей, работодателей – в вопросах качества общего и профессионального образования, воспитания подрастающего поколения.

Доктрина определяет направление совершенствования законодательства в области образования и является основой для разработки программ развития образования.

Доктрина отражает решимость и волю государства принять на себя вместе с общественностью ответственность за настоящее и будущее отечественного образования, являющегося основой социально-экономического и духовного развития России.

(Введение к «Национальной доктрине образования в Российской Федерации»)

Критерии оценки изложены в шкале оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (п. 6.2).

3. Тематика курсовых работ (курсовых проектов)

Не предусмотрено.

6.4 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» предусматривает оценку знаний, умений и навыков обучаемых в рамках текущего контроля в следующих формах: тестирование, реферирование и аннотирование текстов, контрольная работа по теме «Нормы современного русского языка».

Типовые тестовые задания по разделу

«Нормы современного русского литературного языка»

ЗАДАНИЕ 1 (выберите несколько вариантов ответа)

Литературный язык проходит культурную обработку...

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) в произведениях писателей, публицистов, ученых
- 2) в устном общении образованных людей
- 3) усилиями артистов и ораторов
- 4) в речевой деятельности всех носителей русского языка

ЗАДАНИЕ 2 (выберите несколько вариантов ответа)

Существуют следующие нормы литературного языка...

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) грамматическая
- 2) фонетическая
- 3) лингвистическая
- 4) лексическая

ЗАДАНИЕ 3 (выберите один вариант ответа)

В толковом словаре, помимо значения слова, указывается с помощью пометы...

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) происхождение слова
- 2) способ образования слова
- 3) сочетаемость слова
- 4) грамматическая характеристика слова

ЗАДАНИЕ 4 (выберите несколько вариантов ответа)

Числительное ДВОЕ может быть употреблено со всеми существительными в ряду...

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) студенты, сироты, слуги, жеребята
- 2) буйволы, министры, академики, жирафы
- 3) подруги, шенки, стажёры, сапоги
- 4) сутки, чулки, щипцы, сани

ЗАДАНИЕ 5 (выберите несколько вариантов ответа)

Ударение падает на один и тот же слог во всех словах ряда...

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) облегчить, обеспечение, баловать
- 2) танцовщица, добыча, коклюш
- 3) знамение, августовский, заговор
- 4) генезис, кухонный, приданое

ЗАДАНИЕ 6 (выберите один вариант ответа)

Крылатые выражения, источником которых является Библия, расположены в ряду...

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) манна небесная, глас вопиющего в пустыне, бесплодная смоковница
- 2) ахиллесова пята, авгиевы конюшни, ящик Пандоры
- 3) перейти через Рубикон, троянский конь, Пиррова победа
- 4) калиф на час, бразды правления, Буриданов осёл

ЗАДАНИЕ 7 (выберите несколько вариантов ответа)

НН пишется на месте **ОБОИХ** пропусков в предложении...

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) Вскоре пошли танки, огромные, из клёпа...ых листов, с задра...ыми носами.
- 2) Грузе...ые дровами машины скатывались с наезде...ого крутого берега на лёд.
- 3) Её манеры были изыска...ы, платье скрое...о известным мастером.
- 4) В кладовой лежали отобра...ые мастером бракова...ые изделия.

ЗАДАНИЕ 8 (выберите один вариант ответа)

На месте пропуска ставится тире в предложении...

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) Боец без шапки _ не боец.
- 2) Солнце припекает _ лужи быстро испаряются.
- 3) Разжечь костёр _ для меня всегда наслаждение.
- 4) Ласковое слово _ что весенний день.

ЗАДАНИЕ 9 (выберите один вариант ответа)

Неоправданное нарушение порядка слов допущено в предложении...

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) Ведь только такой человек может видеть и понимать природу, как Левитан.
- 2) Он очень выразительно читает стихи.
- 3) В последнее время появилось много новых аббревиатур.
- 4) Тарас упрям был страшно.

ЗАДАНИЕ 10 (выберите один вариант ответа)

В предложении ПУТНИКИ СДВИНУЛИ ЛЕЖАЧИЙ НА ДОРОГЕ КАМЕНЬ допущена эта ошибка...

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) использование жаргонизмов
- 2) нарушение лексической сочетаемости
- 3) использование просторечия
- 4) смешение паронимов

Типовые тестовые задания по разделу

«Функциональные стили современного русского языка»

ЗАДАНИЕ 1 (выберите один вариант ответа)

Какой стиль речи характеризуется следующими признаками: «прерывистость, непринужденность, эллиптичность, эмоционально-оценочная информативность»?

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) публицистический
- 2) художественной литературы
- 3) научный
- 4) разговорный

ЗАДАНИЕ 2 (выберите один вариант ответа)

Среди перечисленных задач **не свойственной** для официально-делового стиля речи является...

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) лаконичное изложение существа дела
- 2) юридический комментарий
- 3) субъективная информация о каком-либо факте или лице
- 4) обобщенная характеристика предмета

ЗАДАНИЕ 3 (выберите варианты согласно тексту задания)

Установите соответствие между стилями речи и их письменными жанрами.

- 1) публицистический стиль
- 2) стиль художественной литературы
- 3) научный стиль
- 4) официально-деловой стиль

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- А) рапорт
- Б) курсовая работа
- В) очерк
- Г) рассказ
- Д) коммюнике
- Е) репортаж

ЗАДАНИЕ 4 (выберите несколько вариантов ответа)

Для разговорного стиля речи **НЕ** свойственны конструкции...

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) В силу объективных обстоятельств намеченная нами поездка была перенесена на неопределенный срок.
- 2) Он в Ленинке собирался заниматься, но, видно, передумал.
- 3) Студент нынче пошел – одно мучение.
- 4) Спешу заверить вас, что впредь нарушений дисциплины на вверенном мне объекте не будет.

ЗАДАНИЕ 5 (прочитайте отрывок и выберите один вариант ответа)

Я видывал, как она косит:

Что взмах – то готова конна!..

В отрывке из поэмы Н. А. Некрасова используется...

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) сравнение
- 2) метафора
- 3) гипербола
- 4) перифраза

ЗАДАНИЕ 6 (выберите один вариант ответа)

Умозаключение от общего к частному называется...

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) индукцией
- 2) дедукцией
- 3) демонстрацией
- 4) аналогией

ЗАДАНИЕ 7 (выберите один вариант ответа)

К запрещающим стратегиям ведения полемики относится...

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) стратегия дискредитации точки зрения собеседника
- 2) стратегия дискредитации личности собеседника
- 3) стратегия нападения на доказательства собеседника
- 4) стратегия самозащиты от нападения собеседника

ЗАДАНИЕ 8 (выберите несколько вариантов ответа)

Публичное выступление НЕ может быть успешным, если...

- 1) оратор не идет навстречу интересам публики
- 2) выступающий предлагает аудитории своё решение спорного вопроса
- 3) оратор обладает большей, чем его аудитория, информацией по теме выступления
- 4) оратор пересказывает чужие идеи в своем выступлении

ЗАДАНИЕ 9 (прочитайте текст и выберите один вариант ответа)

Только административно-организационные документы представлены в ряду...

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) устав, акт, отчет;
- 2) докладная записка, заявление, инструкция;
- 3) указание, правила, расписка;
- 4) протокол, доверенность, резюме.

ЗАДАНИЕ 10 (выберите один вариант ответа)

Слова и выражения, смягчающие грубый смысл речи, называются...

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) анахронизмами
- 2) алогизмами
- 3) эвфемизмами
- 4) вульгаризмами

Шкала оценки образовательных достижений для тестовых материалов

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	<i>балл (отметка)</i>	<i>вербальный аналог</i>
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
62 ÷ 79	3	удовлетворитель но
менее 62	2	неудовлетворите льно

Типовой текст для реферирования и аннотирования

Барамыко Л. В. Товарная политика и различные инструменты маркетинговых коммуникаций // Актуальные вопросы экономических наук. – 2013. № 35, с. 35 – 40.

В условиях жесткой конкуренции товарная политика является важным звеном в деятельности предприятия, так как именно товар, его качество, оптимальный ассортиментный набор влияют на конкурентные позиции продукции и дальнейшее развитие фирмы. При этом эффективность товарной

политики зависит не только от производства высококачественного товара по доступной цене и выборе эффективных каналов сбыта, но и от действенной программы продвижения товара на рынок. От того, насколько грамотно предприятие притворяет в жизнь основные постулаты товарной политики, зависит его успех на рынке.

Формирование и реализация товарной политики требуют соблюдения следующих условий:

- четкое представления о целях производства и сбыта на перспективу;
- наличие стратегии производственно-сбытовой деятельности предприятия;
- знание рынка и характера его требований;
- четкое представление о своих возможностях и ресурсах на данный момент и на перспективу.

Продвижение товаров и услуг на рынок в рамках товарной политики представляет собой маркетинговые коммуникации, которые на выбранном целевом рынке включают такие основные составляющие как: реклама; PR; стимулирование сбыта; прямые продажи; прямой маркетинг; так же в современный комплекс маркетинговых коммуникаций входит бренд.

Основная цель продвижения товара (услуги) – вызвать у потребителя желание приобрести товар.

Довольно распространенным считается мнение о том, что хороший товар в рекламе не нуждается. Однако такое мнение совершенно ошибочно, поскольку именно хороший товар нуждается в интенсивной рекламе, а рекламирование товара более низкого качества лишь наоборот ускорит его провал на рынке и понизит авторитет имени компании.

Реклама осуществляет следующие функции: информативная функция (реклама знакомит потенциальных потребителей с особенностями качеств и преимуществ того или иного товара); побуждающая функция (реклама направлена на формирование и развитие потребностей человека, убеждает приобрести товар, поскольку этот продукт отвечает его потребностям); стабилизирующая функция (реклама формирует контингент постоянных клиентов).

Следует также подчеркнуть, что предложить товар, отвечающий сложившимся запросам потребителей, намного легче, чем пытаться переубедить потребителей.

На практике обычно используются следующие виды рекламы: прямая реклама (вручаемая лично); реклама в прессе (газеты, журналы, справочники и т.д.); печатная реклама (буклеты, каталоги и т.д.); наружная реклама (витрины, щиты и т.д.); реклама на месте продаж (выставки, ярмарки и т.д.); прочие (сувениры, слайды и т.д.); интернет реклама (рассылка, реклама на сайте и т.д.).

В России самую большую аудиторию имеет телевизионная реклама. По итогам 2012 года объем рекламного рынка в сегменте неэфирного телевидения оценивается в 3,9 млрд руб., что на 27 % больше чем в 2011 году.

Самым успешным, за последние несколько лет, 2012 год стал для рынка радиорекламы. Доля радио от всех рекламных затрат в России значительно выросла – с 4,5 % в 2011 году до 4,9 % в 2012 году. Основными клиентами рекламы на радио в 2012 году стали производители автомобилей и автодилеры. Рекламодатели, которые планировали размещаться в наружной рекламе, начали перераспределять свои бюджеты между другими медиа и предпочли рекламу на радио.

Объем рынка рекламы в 2012 году в печатных СМИ составил 41,2 млрд рублей, причем реклама в региональной прессе выросла более чем на 5 % – до 13 млрд рублей. Центральная пресса показала прирост менее чем в 1 % до 30,3 млрд. рублей. Лидерство по количеству денежных средств, вложенных в рекламу в прессе, захватила категория «Медицина, лекарства и БАДы», рекламодатели отдают предпочтение рекламе в еженедельных массовых газетах. Также, прирост рекламных доходов газет обеспечили объявления в категории «Недвижимость».

Основную угрозу телевизионной рекламе продолжает составлять помимо рекламы на радио, интернет-реклама. Согласно прогнозам, доля интернет-рекламы вырастет до 29,7 % от всех бюджетов на рекламу в 2015 году. По оценке Ассоциации коммуникационных агентств России в 2012 году объем всей интернет-рекламы, составил 56,3 млрд. руб. Оборот российской ИТ-компании «Яндекс», владеющей одноимённой системой поиска в Сети и интернет-портале, от контекстной рекламы за 2012 год составил 30,1 млрд рублей. Трендами 2012 года для рынка контекстной рекламы стали ремаркетинг и автоматизация.

По мнению многих экспертов в области электронной коммерции, именно регионы повлияют на рост российского рынка Интернет-торговли в ближайшие пять лет. Доля региональных интернет-магазинов увеличилась за год с 23 % до 36 %.

Предпочтения россиян в покупках товаров и услуг через Интернет в 2012 г. среди опрошенных составила 45 % – одежда и аксессуары, 40 % – цифровые и мобильные устройства, 39,4 % – бытовая

техника, 34,9 % – косметика, покупка билетов составляет на поезд – 30,4 %, а на самолет – 24,9 %, 22,2 % – программное обеспечение.

По мнению специалистов, региональный рынок электронной торговли развивается быстрее столичного за счет того, что в местных офлайн-магазинах ассортимент значительно ограничен по сравнению с Интернет-магазинами. Кроме того, в интернет-магазинах одежда, обувь и товары для детей, цифровые и электронные устройства стоят значительно дешевле, иногда разница в стоимости в онлайне и офлайне составляет более двух раз.

Основная задача PR мероприятий – создавать благоприятное общественное мнение о фирме у потенциальных клиентов и у широких масс публики через доверие к фирме.

Известно, что потребители вдвое чаще предпочитают покупать новые товары у компаний, которыми они восхищаются. Согласно этому имя фирмы должно быть соответствующим образом представлено в PR акциях по принципу «делай добрые дела и говори об этом», поскольку именно хорошая репутация является одним из самых ценных достоинств в бизнесе.

По данным исследования, которое провела Международная ассоциация консультантов в области связей с общественностью, в 18 странах мира, несмотря на непростую экономическую ситуацию, PR-услуги продолжают пользоваться большим спросом.

Наиболее высокооплачиваемыми услугами эксперты называют стратегические коммуникации: внешние связи, отношения с инвесторами и кризисные коммуникации; 61 % опрошенных считают эти направления наиболее перспективными для роста рынка PR-услуг.

Критерии оценки образовательных достижений студента при реферировании и аннотировании текста

Информационная обработка текста предполагает умение аннотировать и реферировать первичный текст. В результате работы должен получиться цельный сжатый текст с определяемой заданием степенью компрессии первичного текста. Работа оценивается по шкале «зачтено – незачтено».

Оценка «зачтено» ставится при условии, что в результате компрессии студент создает цельный текст указанного жанра, проявляя при этом умение применять механизмы компрессии, знание структурных особенностей аннотации и реферата, соблюдает нормы современного русского языка.

Оценка «незачтено» ставится при условии, что студент не в полной мере владеет необходимыми умениями и навыками информационной обработки первичного текста, затрудняется в отборе материала и его построении, допускает большое количество ошибок.

Типовой комплект заданий для контрольной работы по теме

«Нормы современного русского литературного языка»

Задание 1. Поставьте ударения в словах:

еретик, избаловать, исключишь, облегчить, сливовый, банты, украинский, бензопровод, костюмированный, возбуждено (дело), откупорить, ходатайствовать, квартал, каталог, красивее, диспансер, танцовщица, щавель, умерший, мальчиковый, каучук, обеспечение, нормированный, столяр, черпать, упрочение, ракушка, издавна, иконопись, кровоточить.

Задание 2. Найдите предложения, в которых допущено нарушение лексической сочетаемости. Внесите в них исправления.

- 1) В молодости вешенки совершенно не похожи на грибы.
- 2) В середине декабря в столице Республики Нигер проходила международная выставка произведений прикладного искусства.
- 3) Новый фильм обречен на большой успех у зрителей любого возраста.
- 4) Выпуску товаров предшествуют испытания, приводящие к крайне положительным результатам.
- 5) Заглавную роль в новом фильме «Тарас Бульба» исполнил Богдан Ступка.
- 6) Ведущее значение в деятельности этой молодежной организации играет ее участие в спортивных состязаниях.

Задание 3. Согласуйте в роде и числе определения и сказуемые с существительными. (Существительные употреблены в форме единственного числа.)

- 1) Либретто был __ написан __ в начале века.
- 2) Авторитетн __ жюри молодых стилистов возглавляет известн __ французск. __ кутюрье.
- 3) А теперь слово предоставляется уважаем __ товарищ __ Титовой.

- 4) Южнее находится солнечно__ Сухуми.
- 5) Цены на колумбийск__ кофе понизились.
- 6) Бывш__ ГАИ.
- 7) Закрывш__ся__ НИИ.
- 8) Районн__ ТЭЦ.
- 9) Первыми обладателями учрежден__ Гран-при стал__ легендарный конструктор Михаил Калашников и кондитерская фабрика «Красный Октябрь».

10) К всеобщему удивлению, эта некрасивая девушка оказалась нов__ протеже модельера.

Задание 4. Запишите выражения, вставив, где необходимо, пропущенные буквы.

Запрещ__ся в комнате, спелая рож__, новый ж__лоб, ненасытный обж__ра, отреж__те пирога, ветер свеж__, упасть навзнич__, окна не заклеен__ы, приглушенный ш__пот, исполнить туш__, опустить крюч__к, пять дач__, глинян__ая посуда; разреж__те на части, компот из груш__, простужен__ое горло; встревожен__ый взгляд, балован__ый ребенок; незастроен__ый район, ранен__ый в ногу боец, камень пр__ткновения, наде__щийся на победу, новейшая прес__а; подготовить ком__юнике; драм__атический театр.

Задание 5. Подготовьте документы, продолжив фразу «Сертификат выдан...» следующими фамилиями:

Клавдия Афанасьевна Шифер, Петр Борисович Корнель, Анна Степановна Расин, Аркадий Григорьевич Седых, Иван Алексеевич Шевченко, Юлия Юрьевна Серeda, Александр Сергеевич Майборода, Юрий Игоревич Нестеренко, Ксения Кравчук, Денис Аркадьевич Марчук, Агата Константиновна Ворона, Семен Иосифович Филькенштейн.

Задание 6. Исправьте допущенные грамматические ошибки.

1. Олень – один из самых красивых животных.
2. Фирма делает анализы экономического состояния предприятий.
3. Семидесятью голосами Госдуме это решение принять не удалось.
4. Ему гарантирован главный приз по благотворительности.
5. После этого сеанса у многих стали работать поломанные механизмы, электронные часы.
6. Заведующим кафедрой была назначена Ольга Петровна Белова.
7. Мы привыкли к предсказаниям Павла Глоба.
8. Получив тяжелую контузию, летчик был спасен партизанами.
9. Все, кто бы ни писал о русской природе, отмечал ее поэтичность и живописность.

Критерии оценки образовательных достижений студента

по результатам контрольной работы по теме

«Нормы современного русского литературного языка»

Контрольная работа призвана проверить усвоение знаний, умений и навыков по всем видам учебной работы – лекционной, практической и самостоятельной. Каждое из заданий контрольной работы оценивается по пятибалльной шкале.

Оценкой «отлично» оценивается задание, в котором нет ошибок либо допущена одна негрубая ошибка, что свидетельствует о прочном знании материала в заданном объеме; «хорошо» ставится при наличии в задании одной или двух ошибок при прочном знании предмета и незначительных пропусках или неточностях; «удовлетворительно» ставится за выполнение задания, в котором допущено не более четырех ошибок, что отражает знание предмета с заметными пробелами, неточностями и пропусками; «неудовлетворительно» ставится при наличии большего числа ошибок.

Итоговый балл за контрольную работу выводится по сумме всех выполненных заданий. При этом положительная оценка не выставляется, если хотя бы по одному из заданий был получен неудовлетворительный балл. Оценка «отлично» не ставится, если хотя бы по одному из заданий была получена оценка «удовлетворительно».

6.5 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

Форма зачетного билета

Образовательное учреждение профсоюзов высшего образования

«Академия труда и социальных отношений»

40.03.01. Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Кафедра теории и истории государства и
права**

(наименование кафедры)

Дисциплина **Русский язык и культура речи**
(наименование дисциплины)

ЗАЧЕТНЫЙ БИЛЕТ №1

1. Язык как система. Формы существования языка. Национальный язык и его дифференциация: литературный язык, территориальные диалекты, жаргон и арго, просторечие.
2. Основные правила сочетаемости слов в составе словосочетания.
3. Практическая часть. Поставьте ударение в соответствии с нормами литературного языка:

Авизо, аккредитив, афера, биржевой, брокер, бухгалтерия, генезис, демпинг, договор, договоренность, догмат, истекший (год), залоговое, налогообложение, нормированный, обеспечение, оптовый, патент, расчетный (чек, счет), ходатайство, эвтаназия.

Заведующий кафедрой _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Критерии оценки:

«Зачтено»

Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины

В ответе используется научная терминология.

Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное

Умеет делать выводы без существенных ошибок

Сформированы компетенции, умения и навыки.

Практическая часть выполнена правильно.

«Не зачтено»

Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины

В ответе не используется научная терминология.

Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками.

Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины

Не сформированы компетенции, умения и навыки.

Практическая часть не выполнена или выполнена с ошибками.

Отказ от ответа или отсутствие ответа.

Деловые игры

1. Деловая игра по теме «Коммуникативный аспект культуры речи»

1. Разыграйте следующие ролевые ситуации. При обсуждении выполненного задания обратите внимание на поведение его участников, их мимику, жесты, интонацию, соблюдение этикетно-речевых правил.

А) Вы – руководитель коммерческой структуры. В вашей фирме есть вакантное место. Вам необходимо побеседовать с 3-4 претендентами на это место. Они пришли по объявлению. Проанализируйте заданные внеязыковые факторы, определите стиль вашего общения.

Б) Вы — менеджер крупной торговой фирмы. К вам пришел: недовольный обслуживанием клиент, представитель конкурентной фирмы, вышестоящее начальство. Проанализируйте заданные внеязыковые факторы, определите стиль вашего общения.

В) «Открытие фирмы: набор сотрудников и комплектование штата»

Сценарий деловой игры

Цель игры – проверить коммуникативные навыки участников в жанре саморекламы (составление резюме, саморекомендации), навыки монологической речи.

На роль директора фирмы выбирается наделенный лидерскими задатками, коммуникативно раскрепощенный студент. Он вместе с группой решает, какую фирму они будут открывать. Он же выбирает себе двух помощников – секретаря и двух сотрудников фирмы (главного бухгалтера и менеджера по персоналу). Остальные хотят устроиться в эту фирму на работу.

Заранее дома готовят резюме, которые обсуждаются принимающей стороной. В резюме указываются реальные биографические данные, требования к оплате труда, пожелания, знания и умения. Каждый из участников должен пройти собеседование, в котором должно проявиться умение рекламировать себя как работника на рынке труда.

Открывает занятие «директор» короткой презентационной речью, в которой рассказывает об открытии новой фирмы, о направлении ее деятельности, о перспективах, о кадровой политике.

Затем слово предоставляется менеджеру по персоналу, который зачитывает список вакансий с приблизительными ставками.

Затем сидящие за одним столом директор, главный бухгалтер и менеджер по персоналу приглашает желающих поступить в фирму на работу, пройти собеседование. Во время собеседования зачитывается резюме. Принимающими оцениваются деловые и коммуникативные качества претендентов, их умение находить способы решения сложных проблем.

После заслушивания всех претендентов комиссия удаляется на совещание (5-10 минут) и принимает решение о приеме на работу из числа прошедших собеседование.

Заключительный этап – подведение итогов. Комиссия объявляет список принятых, комментируя, чем мотивирован выбор.

2. Деловая игра по теме «Этический аспект культуры речи»

2.1. Разыграйте ситуацию:

Адресанту необходимо срочно переговорить с партнером по какой-то сделке. Адресат пока не готов к решению этого вопроса и должен корректно отказать от переговоров в данное время, придумав убедительный предлог для перенесения телефонного разговора. Задача обоих партнеров – убедить собеседника, используя минимальное количество слов.

2.2. «Разговор по телефону»

Описание ситуации и постановка задачи Участникам предлагается решить ряд конфликтных ситуаций при помощи правильно построенных телефонных переговоров.

Ситуация 1

1.1. *Роль:* менеджер отдела продаж фирмы «Гарант» Сидорчук М. И.

Ситуация: в 16 часов вам звонит секретарь директора фирмы Юхно Л.Е. и сообщает, что после работы в 17.00 вас примет директор фирмы «Гарант» по вашему личному делу.

Дополнительная информация: вам эта встреча очень нужна, и вы многого от нее ждете. Неделию назад вы сами просили Юхно Л.Е., вашу хорошую знакомую, организовать эту встречу. - Но как

нарочно, сегодня на это же время у вас назначено важное производственное совещание со своими сотрудниками. А директор завтра уходит в отпуск.

Задание: постройте разговор по телефону с Юхно так, чтобы не затронуть ни ваши интересы, ни ее.

1.2. *Роль:* секретарь директора фирмы «Гарант» Юхно Л.Е.

Ситуация: вам надо позвонить по телефону Сидорчуку М.И., менеджеру отдела продаж вашей фирмы, и сообщить ему, что сегодня можно прийти на прием к директору фирмы для решения его (Сидорчука) личного вопроса.

Дополнительная информация: Сидорчук ваш давний хороший знакомый, и вы приложили много усилий, чтобы организовать этот прием: директор очень занят, ведь завтра он уходит в отпуск, и только хорошее отношение к вам помогло добиться согласия директора принять Сидорчука перед отъездом в отпуск.

Задание: позвоните Сидорчуку и пригласите его на прием к руководителю организации, однако помните, что жизнь полна неожиданностей и ситуация может измениться.

Ситуация 2

2.1. *Роль:* сотрудник организации Быков В.И.

Ситуация: вы поехали с работы в детский сад забрать своего маленького сына, однако по дороге машина сломалась. Надо позвонить в детский сад и предупредить об опоздании.

Дополнительная информация: вчера воспитательница детского сада Миронова В.С. специально предупредила родителей, чтобы они не задерживались, поскольку у нее намечены на сегодня срочные дела. Из-за поломки машины вы опоздаете не меньше чем на час. А ваша жена не может вам помочь, так как находится в командировке.

Задание: позвоните Мироновой В.С. и попробуйте найти приемлемое решение.

Роль: воспитательница детского сада Миронова В.С.

Ситуация: вам звонит отец одного из ваших воспитанников Быков В.И. и сообщает, что он опаздывает и раньше чем через час, за ребенком приехать не успеет.

Дополнительная информация: вы сегодня никак не можете задержаться, у вас муж уезжает в длительную командировку, а вы и так еле успеваете его проводить.

Задача: как построить разговор по телефону, чтобы решить данную ситуацию.

Ситуация 3

3.1. *Роль:* работник отдела рекламы фирмы «Исток» Плюшкин Е.К.

Ситуация: вам необходимо сегодня ехать смотреть дачу, о приобретении которой вы мечтаете. У вас есть отгулы, и вы хотите ими воспользоваться, но оформить все как следует, накануне вы не успели.

Дополнительная информация: вы не отличаетесь дисциплинированностью, и хотя работаете неплохо, у вас натянутые отношения с начальником отдела фирмы «Исток» Ивановым С.Ф. К тому же вчера были проведены выплаты премиальных и вы не уверены, что вашу просьбу об отгуле Иванов С.Ф. не поймет превратно.

Задание: позвоните Иванову С.Ф. и, постарайтесь получить согласие на отгул.

3.2. *Роль:* начальник отдела рекламы фирмы «Исток» Иванов С.Ф.

Ситуация: через двадцать минут после начала рабочего дня раздается звонок по телефону от работника вашего отдела Плюшкин Е.К., который сообщает вам, что по семейным обстоятельствам не сможет сегодня выйти на работу.

Дополнительная информация: Плюшкин Е.К. не отличается дисциплинированностью. Кроме того, вы знаете, что вчера выплатили премию, однако у него действительно имеются неиспользованные отгулы.

Задание: разработайте рациональную тактику телефонного разговора, помня, что хотя вы на него и сердиты за многое, но работник Плюшкин Е.Е. в принципе неплохой, а заменить его пока нечем.

Сценарий деловой игры

1. На *первом* этапе преподаватель объясняет студентам цели и задачи занятия, напоминает особенности ведения телефонных переговоров, сообщает, что будет рассмотрено несколько ситуаций из практики работы организаций. При рассмотрении первой ситуации предлагается продумать разговор по телефону между работником фирмы «Гарант» Сидорчуком М.И. и секретарем директора этой фирмы

Южно Л.Е. Дается краткое описание предшествующей ситуации. Перед каждым играющим стоят свои задачи: от правильно построенного разговора зависит сохранение хороших отношений между этими работниками в будущем или возникновение значительной обиды.

Преподаватель зачитывает задание группе, а желающим исполнить данные роли выдает текст задания в напечатанном виде. После небольшой подготовки (в течение 5—7 минут) двое студентов перед всей группой разыгрывают телефонный диалог, стоя спиной друг к другу (разговор по телефону не предполагает визуального общения). Если задание не получается

выполнить с первого раза, можно повторить еще раз с другими участниками. После исполнения ролей преподаватель вместе со студентами разбирает выполнение задания, использованные приемы общения, полученные результаты каждым из участников, допущенные ошибки.

2. На *втором и третьем* этапах по аналогичной методике разбираются следующие диалоги (см. ситуации 2 и 3). Если при проведении занятия используется видеотехника, то вначале проводится запись всех диалогов, а после уже в режиме «Стоп-кадр» разбирают положительные и негативные результаты решения этих небольших ситуаций. При завершении занятия преподаватель обобщает полученные результаты, отмечает удачные приемы решения возникших конфликтных ситуаций.

3. Деловая игра по теме «Публицистический стиль»

Деловая игра «Пресс-конференция»: проходит в форме защиты творческих проектов. Задача выступающего составить последовательный, аргументированный, оптимальный для восприятия текст доклада. Уверенно и грамотно отвечать на возникающие у аудитории вопросы. Аудитория делится на представителей различных средств массовой информации: новостных, научных и популярных изданий, представителей жёлтой прессы, и т.д. После защиты выступающий должен ответить на вопросы «журналистов», в форме приемлемой для разных видов средств массовой информации. Предполагается запись выступления на видео-носитель для последующей рефлексивной оценки.

Критерии оценки участия в деловой игре:

Участие студента в деловой игре оценивается на «отлично», если студент продемонстрировал отличное владение навыками и методами делового общения, этически корректно выстроил взаимоотношения в коллективе, конструктивно сформулировал собственную позицию, верно сформулировал вывод.

Участие студента в деловой игре оценивается на «хорошо», если студент продемонстрировал хорошее владение навыками и методами делового общения, этически корректно выстроил взаимоотношения в коллективе, однако испытал затруднения при формулировке собственной позиции и вывода.

Участие студента в деловой игре оценивается на «удовлетворительно», если студент частично владеет методами делового общения, допускает ошибки в применении речевого этикета, испытывает затруднения при формулировке собственной позиции и вывода.

Участие студента в деловой игре оценивается на «неудовлетворительно», если студент не владеет методами делового общения, допускает ошибки в применении речевого и делового этикета, не может сформулировать вывод.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

п/п	Подразделение	Фамилия	Подп ись	Дата
	Кафедра			
	Библиотека			