

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Васильев Андрей Васильевич
Должность: директор
Дата подписания: 14.12.2021 11:47:44
Уникальный программный ключ:
62ea6a323156ec3f1e6d1fc5718b9f2cb2478f1b

УТВЕРЖДЕНО:

Ученым советом ЯЭПИ (филиал) ОУП ВО «АТиСО»

А.В. Васильев 20 15 г., протокол № 1

Директор

А.В. Васильев А.В. Васильев

«30» *августа* 20 15 г.



**РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА
ЯКУТСКОГО ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОГО ИНСТИТУТА
(ФИЛИАЛ)
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

Якутск - 2015

1. Общие положения

1.1. Регламент работы Ученого совета Якутского экономико-правового института (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования "Академия труда и социальных отношений" (далее - Институт) разработан в соответствии с Уставом ОУП ВО "АТиСО" и Положением об Ученом совете ЯЭПИ (филиал) ОУП ВО "АТиСО".

1.2. Регламент определяет порядок организации работы Ученого совета Института, проведения его заседаний и принятия решений.

1.3. Изменения и дополнения в Регламент принимаются Ученым советом Института и утверждаются Директором Института.

2. Порядок подготовки и проведения заседаний Ученого совета Института

2.1. Ученый совет Института рассматривает вопросы и принимает по ним решения в соответствии с компетенцией, определенной Уставом ОУП ВО "АТиСО" и Положением об Ученом совете Института. Основной формой работы Ученого совета Института являются заседания.

2.2. Ученый совет Института работает на основании годового плана, принимаемого на первом заседании учебного года и утверждаемого Директором Института.

Проект плана работы Ученого совета Института формируется ученым секретарем Института, на основании предложений членов Ученого совета Института и руководителей структурных подразделений.

В предложениях должны быть указаны: формулировка вопроса, фамилия докладчика. Предложения о включении вопроса в план заседаний Ученого совета Института направляются ученому секретарю Ученого совета Института до 15 августа нового учебного года.

2.3. По инициативе членов Ученого совета Института и руководителей структурных подразделений Института в установленном настоящим Регламентом порядке в повестку дня заседания Ученого совета Института могут быть внесены вопросы, не предусмотренные годовым планом.

Предложение о включении вопроса в повестку дня заседания Ученого совета Института оформляется служебной запиской, в которой должен быть изложен предмет обсуждения, указан докладчик данного вопроса.

2.4. Доклад сдается ученому секретарю на бумажном и электронном носителе за пять календарных дней до даты заседания Ученого совета Института.

2.5. Докладчиком может быть Директор, заместители директора, деканы, заведующие кафедрами, ученый секретарь, руководители структурных подразделений.

По вопросу представления преподавателя к ученому званию профессора или доцента докладчиком на заседании Ученого совета Института является ученый секретарь Ученого совета Института.

По вопросам конкурсного отбора и избранию на должности заведующих кафедрами докладчиком на заседаниях Ученого совета Института является заместитель директора по учебной и воспитательной работе.

2.6. Заседания Ученого совета Института проводятся ежемесячно в последний понедельник месяца (за исключением летнего отпускного периода).

2.7. В необходимых случаях по решению председателя Ученого совета Института может созываться внеочередное заседание Ученого совета Института.

2.8. Ученый секретарь извещает членов Ученого совета Института по электронной почте или на бумажном носителе о предстоящем заседании Ученого совета Института не позднее, чем за неделю до даты заседания, с указанием проекта повестки дня заседания.

2.9. Проект повестки дня очередного заседания Ученого совета Института формируется ученым секретарем Ученого совета Института.

2.10. Повестка дня утверждается членами Ученого совета Института в начале каждого заседания Ученого совета Института.

2.11. Член Ученого совета Института обязан присутствовать на заседании Ученого совета Института. О невозможности присутствия член Ученого совета Института заблаговременно информирует председателя Ученого совета Института непосредственно или через ученого секретаря Ученого совета Института.

При отсутствии члена Ученого совета Института без уважительной причины более чем на трех заседаниях подряд, председатель Ученого совета Института вправе внести вопрос на конференцию Института о досрочном прекращении полномочий члена Ученого совета Института.

2.12. Решения Ученого совета Института являются правомочными, если на заседании Ученого совета Института присутствуют более 2/3 членов Ученого совета Института, если иное не установлено настоящим Регламентом. Регистрация членов Ученого совета Института осуществляется ученым секретарем.

2.13. Решения Ученого совета Института принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета Института, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Решения по вопросу конкурсного отбора на должности научно-педагогических работников, избранию деканов факультетов, заведующих кафедрами, представления к присвоению ученых званий доцента и профессора по кафедре или по специальности, принимается простым большинством голосов от общего числа голосов членов Ученого совета Института, при наличии кворума не менее 2/3 состава Ученого совета Института.

2.14. Форма голосования (открытое или тайное) определяется решением присутствующих на заседании членов Ученого совета Института, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или Уставом Института.

Решения Ученого совета Института о конкурсном отборе на должности профессора, выборов заведующего кафедрой, декана факультета, представления к присвоению ученых званий доцента и профессора по кафедре или по специальности принимаются тайным голосованием.

2.15. Претендент, представляемый к учёному званию профессора или доцента; проходящий конкурсный отбор на должность профессора или выборы на должность заведующего кафедрой присутствует на заседании Ученого совета Института по желанию.

2.16. Кандидатуры на одну должность вносятся в один бюллетень для тайного голосования. Голосование выражается проставлением любого знака в квадрате напротив фамилии претендента, в пользу которого сделан выбор. Голосование против всех претендентов не допускается. Бюллетени, в которых данное условие оказалось невыполненным, признаются недействительными. Избранным на должность считается претендент, набравший в ходе тайного голосования большинство голосов (50 процентов плюс один голос) от числа принявших участие в голосовании членов Ученого совета Института при кворуме 2/3 списочного состава Ученого совета Института. Если ни один из претендентов не получил более 50 процентов голосов на том же заседании Ученого совета Института проводится повторное голосование по двум кандидатурам, которые получили наибольшее или равное число голосов. Если ни один из претендентов не получил более 50 процентов голосов на том же заседании Ученого совета Института проводится повторное голосование по единственной кандидатуре, получившей при предыдущем голосовании наибольшее число голосов. Избранным на должность по результатам повторного голосования считается претендент, который получил более 50 процентов голосов от числа принявших участие в голосовании.

2.17. Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов Ученый совет Института избирает счетную комиссию численностью от трех до семи человек. Счетная комиссия из своего состава избирает председателя. В состав счетной комиссии не могут быть включены председатель Ученого совета Института и заместители председателя Ученого совета Института, а также член Ученого совета Института, если его кандидатура баллотируется.

2.18. Члены счетной комиссии проводят подсчет результатов голосования в отдельном помещении, итоги голосования заносятся в протокол. По завершении голосования счетная комиссия печатывает бюллетени, которые подлежат хранению в течение трех лет.

Председатель счетной комиссии докладывает Ученому совету Института о результатах тайного голосования. При выборах и конкурсном отборе называются избранные кандидатуры. Протокол счетной комиссии о результатах тайного голосования утверждается открытым голосованием членами Ученого совета Института.

3. Порядок оформления и исполнения решений, принятых на заседаниях Ученого совета Института

3.1. Решения Ученого совета Института оформляются протоколами заседания Ученого совета Института и вступают в силу с даты подписания их председателем Ученого совета Института.

3.2. Решения, принятые на заседаниях Ученого совета Института обязательны для выполнения всеми работниками и обучающимися.

3.3. Руководитель структурного подразделения, член Ученого совета Института, выносивший вопрос на обсуждение на заседании, получает от ученого секретаря Ученого совета Института выписку из протокола заседания Ученого совета Института с решением по данному вопросу в двухдневный срок с даты его подписания.

3.4. На основании выписок из протокола Ученого совета Института о создании, реорганизации и ликвидации научных и учебных подразделений издаются соответствующие приказы Директора Института.

3.5. В поручениях, содержащихся в решениях Ученого совета Института, как правило, устанавливается конкретный срок (календарная дата) их исполнения.

Если конкретный срок исполнения не указан, то поручение подлежит исполнению в срок до одного месяца (до соответствующего числа следующего месяца), считая от даты заседания Ученого совета Института.

Если последний день срока исполнения поручения приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший за ним рабочий день.

3.6. Если поручение, содержащееся в решении Ученого совета Института, дано нескольким лицам (структурным подразделениям), указанное в поручении первым лицо (структурное подразделение), является основным исполнителем поручения, организует необходимую работу по исполнению поручения и несет ответственность за исполнение в полном объеме и в установленные сроки.

3.7. Контроль за исполнением решений Ученого совета Института осуществляет ученый секретарь Ученого совета Института.

3.8. Руководители структурных подразделений обязаны контролировать исполнение решений Ученого совета Института, а также получение документов, поступивших от имени председателя Ученого совета Института или ученого секретаря Ученого совета Института в адрес структурного подразделения и требующие подготовки ответа.

3.9. Документы снимаются с контроля ученым секретарем Ученого совета Института, если решены поставленные в них вопросы или авторам дан ответ по существу. Промежуточный ответ,

равно как и запрос по исполняемому документу или частичное исполнение, не является основанием для признания документа исполненным.

3.10. Снять документ с контроля могут только председатель Ученого совета Института или его заместитель (заместители), который поставил его на контроль.

3.11. Основанием для снятия с контроля документов с поручением руководства Института является документ - ответ, подписанный Директором, заместителем директора, либо справка об исполнении документа за подписью руководителя структурного подразделения.

3.12. Протоколы заседаний Ученого совета Института и материалы к ним хранятся у ученого секретаря в течение 5 лет. После чего передаются на архивное хранение в отдел хранения документов в соответствии со сроками хранения.

4. Заключительные положения

4.1. Регламент Ученого совета Института, изменения и дополнения к нему принимаются большинством голосов от общего числа членов Ученого совета Института. Предложения о внесении изменений и дополнений в настоящий Регламент вносятся членами Ученого совета Института в письменном виде председателю Ученого совета Института. Председатель Ученого совета Института рекомендует на заседании Ученого совета Института принять или отклонить соответствующую поправку.

4.2. Регламент, а также решение Ученого совета Института о внесении изменений и дополнений к нему вступают в силу со дня его принятия, если иной срок вступления не определен в решении.

4.3. Предложения об изменении и дополнении регламента Ученого совета Института, внесенные группой членов Ученого совета Института численностью не менее одной пятой от общего числа членов Ученого совета Института, включаются без голосования в повестку заседания Ученого совета Института и рассматриваются им во внеочередном порядке.